

IBM InfoSphere QualityStage Standardization Rules
Designer
Versión 11 Release 3

*Guía de aprendizaje: Mejora de un
conjunto de reglas de direcciones en
Standardization Rules Designer*



IBM InfoSphere QualityStage Standardization Rules
Designer
Versión 11 Release 3

*Guía de aprendizaje: Mejora de un
conjunto de reglas de direcciones en
Standardization Rules Designer*



Nota

Antes de utilizar esta información y el producto al que da soporte, lea la información del apartado "Avisos y marcas registradas" en la página 41.

Contenido

Guía de aprendizaje: Mejora de un conjunto de reglas de direcciones en Standardization Rules Designer 1

Configuración del entorno de la guía de aprendizaje	6
Copia de los archivos de la guía de aprendizaje en un directorio	7
Crear proyecto de la guía de aprendizaje	7
Importar el conjunto de reglas de la guía de aprendizaje	8
Módulo 1: Creación de una revisión de un conjunto de reglas e importación de datos de muestra	9
Lección 1.1: Visualizar conjuntos de normas y crear una revisión en Standardization Rules Designer.	9
Lección 1.2: Importar datos de muestra	11
Módulo 2: Clasificación de valores.	12
Lección 2.1: Asignar valores a una clase existente añadiendo definiciones de clasificación	12
Lección 2.2: Añadir y rellenar una clase personalizada.	16
Módulo 3: Adición de una tabla de búsqueda	19
Lección 3.1: Añadir una tabla de búsqueda	19
Lección 3.2: Importar y añadir definiciones de tabla de búsqueda	20
Módulo 4: Adición y modificación de reglas	23
Lección 4.1: Modificar una regla para manejar datos correctamente	24

Lección 4.2: Identificar registros no manejados y personalizar las columnas de salida	25
Lección 4.3: Añadir una regla para registros no manejados.	28
Lección 4.4: Añadir una regla para dividir valores en columnas de salida diferentes	29
Lección 4.5: Publicar una revisión	31

Apéndice A. Accesibilidad de los productos 33

Apéndice B. Cómo ponerse en contacto con IBM 35

Apéndice C. Acceso a la documentación del producto 37

Apéndice D. Cómo aportar comentarios sobre la documentación del producto . 39

Avisos y marcas registradas 41

Índice 47

Guía de aprendizaje: Mejora de un conjunto de reglas de direcciones en Standardization Rules Designer

En esta guía de aprendizaje, utilizará IBM® InfoSphere QualityStage Standardization Rules Designer para mejorar un conjunto de reglas que estandariza datos de dirección. Al estandarizar datos, se implementan los estándares de calidad de datos que normalizan valores de datos y preparar los datos como coincidencia y generación de informes.

En esta guía de aprendizaje, utilizará los datos de la empresa ficticia Sample Outdoor, que vende y distribuye productos a tiendas minoristas de terceros y consumidores. Durante los últimos años, la compañía ha crecido constantemente hasta operar a nivel mundial, vendiendo su línea de productos a minoristas de casi cualquier lugar del mundo.

La empresa ficticia Sample Outdoor recientemente adquirió varias empresas. Como parte de las adquisiciones, la empresa ficticia Sample Outdoor ha recibido datos de clientes de cada empresa. La empresa ficticia Sample Outdoor desea integrar los datos de direcciones para estos clientes nuevos en su base de datos actual, pero los datos nuevos contienen nuevos tipos de información y se formatean de forma incoherente. La compañía Sample Outdoor puede utilizar IBM InfoSphere QualityStage Standardization Rules Designer para mejorar el conjunto de reglas que estandariza este tipo de datos.

Después de mejorar el conjunto de reglas, la empresa aplicará el conjunto de reglas a una etapa Standardize en un trabajo de estandarización. Cuando se ejecuta el trabajo de estandarización, los datos de entrada se estandarizan según la lógica que se ha especificado en el conjunto de reglas mejorado.

Esta guía de aprendizaje le guía a través de algunas de las tareas comunes que puede realizar cuando se mejora un conjunto de reglas de direcciones en Standardization Rules Designer. En los pasos siguientes se ilustra la secuencia de acciones en la guía de aprendizaje:

1. En el módulo 1, puede abrir una revisión para el conjunto de reglas que requiere mejora en Standardization Rules Designer. También puede importar datos de muestra para utilizarlos en Standardization Rules Designer.
2. En el módulo 2, puede categorizar los componentes de los datos. Puede añadir definiciones de clasificación que asignan valores nuevos a las clases existentes y añadir una clase personalizada para un nuevo tipo de datos. La Figura 1 muestra cómo cada valor en un registro de ejemplo de una dirección de la empresa ficticia Sample Outdoor se puede asignar a una clase.

Registro de entrada

157 SUGARLOAD ROAD

Asignar cada
valor a una clase

Descripción de clase	Valor que sólo incluye números	Valor que sólo incluye letras	Tipos de calle
Patrón	^	+	T
Ejemplo	157	SUGARLOAD	ROAD

Figura 1. Cada valor de un registro de ejemplo se asigna a una clase.

3. En el módulo 3, añadirá una tabla de búsqueda que convierte los nombres de calle abreviados a nombres de calle completos. La Figura 2 muestra parte de la tabla de búsqueda que se añade en Standardization Rules Designer.

Valor (nombre de calle abreviado)	Valor devuelto (nombre de calle completo)
MLK	MARTIN LUTHER KING
BWAY	BROADWAY
SM	STUART MILL

Figura 2. La tabla de búsqueda convierte los nombres de calle abreviados a nombres de calle completos.

4. En la primera lección del módulo 4 modificará una regla que se añadió a Standardization Rules Designer. La regla está manejando datos incorrectamente para algunas de las nuevas direcciones. La Figura 3 muestra la salida con la regla actual y la salida después de modificar la regla según los requisitos de limpieza de datos de la empresa ficticia Sample Outdoor.

Registro de entrada

^	+	T
588	SM	ST

Salida con
regla actual

Número de casa	Nombre de calle	Tipo de sufijo de calle
588	SM	ST

Utilizar tabla de búsqueda para
convertir el nombre de calle abreviado
en nombre de calle completo

Valor (nombre de calle abreviado)	Valor devuelto (nombre de calle completo)
MLK	MARTIN LUTHER KING
BWAY	BROADWAY
SM	STUART MILL

Salida con
regla modificada

Número de casa	Nombre de calle	Tipo de sufijo de calle
588	STUART MILL	ST

Figura 3. La regla actual no cumple los requisitos de limpieza de datos de la empresa ficticia Sample Outdoor. La regla modificada utiliza una tabla de búsqueda para convertir los nombres de calle abreviados a nombres de calle completos.

- En las lecciones segunda y tercera del módulo 4, debe identificar un patrón no manejado y añadir una regla para manejar datos que coincida con el patrón. La Figura 4 muestra cómo la nueva regla maneja un registro de dirección de ejemplo.

Registro de entrada para patrón no manejado

^	>	T
243	45E	AVE



Salida

Número de casa	Nombre de calle	Tipo de sufijo de calle
243	45E	AVE

Figura 4. Una regla nueva para un patrón no manejado añade valores de dirección a las columnas de salida correspondientes.

6. En la cuarta lección del módulo 4, añadirá una regla que maneja dos valores diferentes que están concatenados en los datos de entrada. Por ejemplo, si los datos de entrada contiene el valor 673HEGENBERGER, puede crear una regla que divide el valor en los valores 673 y HEGENBERGER y los coloca en las columnas de salida correspondientes. La Figura 5 muestra cómo esta regla maneja un registro de ejemplo para un producto de la compañía ficticia Sample Outdoor.

Registro de entrada para valores concatenados

>	T
673HEGENBERGER	ROAD

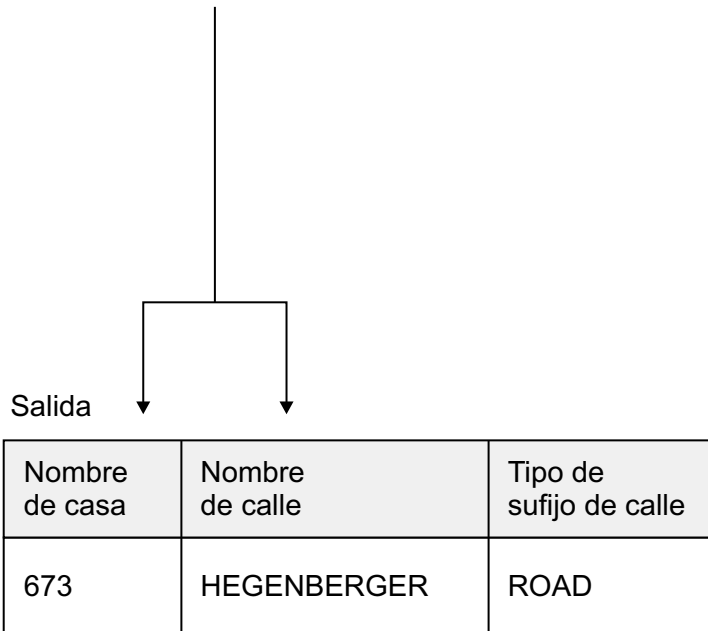


Figura 5. La nueva regla divide un valor concatenado en dos valores distintos y los coloca en las columnas de salida correspondientes. La regla también añade el valor de tipo de calle a la columna de salida para tipos de calle.

Objetivos del aprendizaje

Al finalizar los módulos, habrá aprendido los conceptos y tareas necesarios para mejorar los conjuntos de reglas:

- Importar datos de muestra para ver cómo los registros de los datos de muestra están afectados por cambios en componentes del conjunto de reglas
- Utilizar clasificaciones para categorizar partes de los datos
- Añadir tablas de búsqueda para comparar o convertir datos a valores especificados
- Añadir reglas que aplican acciones a un grupo de registros relacionados

Tiempo necesario

Antes de empezar la guía de aprendizaje, debe configurar el entorno. El tiempo que se necesita para la configuración depende del entorno actual.

Se tarda entre 20 y 60 minutos en completar cada uno de los módulos.

Requisitos de sistema

Los componentes y aplicaciones siguientes deben estar instalados en el sistema.

- IBM InfoSphere QualityStage Standardization Rules Designer

- IBM InfoSphere QualityStage con los clientes siguientes
 - IBM InfoSphere DataStage and QualityStage Designer
 - IBM InfoSphere DataStage and QualityStage Administrator

Requisitos previos

Antes de empezar esta guía de aprendizaje, debe comprender conceptos de calidad de datos tales como estandarización, clasificación y las reglas para la limpieza de datos. Conocer conceptos de InfoSphere DataStage and QualityStage tales como trabajos, etapas e informes puede ser útil, pero no es necesario.

Avisos: La compañía Sample Outdoor, GO Sales, cualquier variación del nombre Great Outdoors, y planificación de ejemplo, describen operaciones de empresas ficticias con datos de muestra utilizados para desarrollar aplicaciones de ejemplo para clientes de IBM e IBM. Estos registros ficticios incluyen datos de ejemplo para las transacciones de ventas, la distribución de productos, la gestión financiera y los recursos humanos. Cualquier parecido con nombres, direcciones, números de contacto o valores de transacciones reales es pura coincidencia. Otros archivos de ejemplo pueden contener datos ficticios generados manual o informáticamente, datos relativos a hechos procedentes de orígenes públicos o académicos, o datos utilizados con el permiso del poseedor del copyright, para utilizarlos como datos de ejemplo para desarrollar las aplicaciones de ejemplo. Los nombres de producto a los que se hace referencia pueden ser marcas registradas de sus respectivos propietarios. Está prohibido realizar cualquier tipo de duplicación no autorizada.

Configuración del entorno de la guía de aprendizaje

Antes de empezar esta guía de aprendizaje, debe preparar el sistema para ejecutarla.

Antes de empezar

- Asegúrese de que el componente de servidor de IBM InfoSphere QualityStage y el componente de cliente del IBM InfoSphere DataStage and QualityStage Administrator están instalados y configurados correctamente.
- Asegúrese de que las credenciales de usuario se han correlacionado con las credenciales de usuario del sistema operativo de la capa de motor y que la cuenta de usuario tiene los siguientes conjuntos de roles de seguridad:
 - Se necesitan los roles de Administrador de la suite y Administrador de DataStage and QualityStage para crear un proyecto. Si no tiene estos roles, un usuario con estos roles debe crear un proyecto para la guía de aprendizaje y asignarle el rol de Desarrollador de DataStage and QualityStage o Gestor de producción de DataStage and QualityStage para el proyecto.
 - Los roles de usuario de suite y administrador de DataStage and QualityStage o usuario de DataStage and QualityStage son necesarios para iniciar la sesión en Standardization Rules Designer.

Si no puede iniciar la sesión en Standardization Rules Designer, consulte al administrador del sistema.

Acerca de esta tarea

IBM InfoSphere QualityStage Standardization Rules Designer es una aplicación basada en web que interactúa con las capas de cliente, motor y repositorio de metadatos. Antes de empezar la guía de aprendizaje, debe asegurarse de que los datos de ejemplo y el conjunto de reglas de la guía de aprendizaje están

disponibles para Standardization Rules Designer. También debe tener un proyecto que pueda utilizar para la guía de aprendizaje.

Copia de los archivos de la guía de aprendizaje en un directorio

Puede copiar los archivos de la guía de aprendizaje en un directorio que se utilice durante la guía de aprendizaje. Para completar la guía de aprendizaje, debe tener acceso a los archivos de guía de aprendizaje en el sistema donde se utiliza Standardization Rules Designer.

Procedimiento

1. Localice el archivo `Standardization_Rules_Designer_address_tutorial.zip`, que se encuentra en el soporte de instalación. En el directorio que contiene el soporte de instalación encontrará el archivo `Standardization_Rules_Designer_address_tutorial.zip`, en el directorio `directorio_padre\TutorialData\QualityStage`. Por ejemplo, el archivo `Standardization_Rules_Designer_address_tutorial.zip` podría estar en el directorio `is-client\TutorialData\QualityStage`.
2. Extraiga los archivos del archivo `Standardization_Rules_Designer_address_tutorial.zip` en un directorio del sistema que utilizará para conectarse a Standardization Rules Designer.
3. Si el directorio al que ha extraído los archivos no está en un sistema donde la capa de cliente o la capa de motor esté instalada, copie el archivo `Address_Rules_for_Tutorial.isx` en un sistema con la capa de cliente o la capa de motor.

Crear proyecto de la guía de aprendizaje

Puede crear un nuevo proyecto de la guía de aprendizaje para mantener sus ejercicios de la guía de aprendizaje separados del resto de trabajos de InfoSphere QualityStage.

Acerca de esta tarea

Si ha creado un proyecto para la guía de aprendizaje que describe cómo mejorar un conjunto de reglas para el dominio del producto, puede utilizar ese mismo proyecto para esta guía de aprendizaje.

Procedimiento

1. Para iniciar el cliente del IBM InfoSphere DataStage and QualityStage Administrator, pulse **Inicio > Todos los programas > IBM InfoSphere Information Server > IBM InfoSphere DataStage and QualityStage Administrator**.
2. En la ventana Conectar con DataStage, escriba su nombre de usuario y contraseña y, a continuación, pulse **Iniciar sesión**.
3. En la página Proyectos, pulse **Añadir**.
4. En la ventana Añadir proyecto, escriba `StandardizationRulesDesignerTutorial` en el campo **Nombre** y, a continuación, pulse **Aceptar**.
5. Si otros usuarios completarán la guía de aprendizaje, asigne a los usuarios un rol adecuado para el proyecto.
 - a. Seleccione el proyecto `StandardizationRulesDesignerTutorial` y, a continuación, pulse **Propiedades**.
 - b. Pulse en la pestaña **Permisos**.

- c. Si el usuario para el que desea añadir roles no está en la lista, añada el usuario al proyecto.
 - d. En la lista de usuarios del proyecto, seleccione el usuario que completará la guía de aprendizaje.
 - e. En la lista **Roles de usuario**, seleccione **Desarrollador de DataStage and QualityStage** o **Gestor de producción de DataStage and QualityStage** y, a continuación, pulse **Aceptar**.
6. En la ventana Administración de InfoSphere DataStage, pulse **Cerrar**.

Importar el conjunto de reglas de la guía de aprendizaje

Puede utilizar el InfoSphere Information Server Manager para importar el conjunto de reglas de guía de aprendizaje al proyecto que ha creado para la guía de aprendizaje.

Antes de empezar

- “Copia de los archivos de la guía de aprendizaje en un directorio” en la página 7
- “Crear proyecto de la guía de aprendizaje” en la página 7

Procedimiento

1. Pulse **Inicio > Programas > IBM InfoSphere Information Server > IBM InfoSphere Information Server Manager**.
2. Conéctese al repositorio de metadatos que contiene el proyecto de guía de aprendizaje:
 - a. En la ventana de aplicación Information Server Manager, pulse con el botón derecho del ratón en la vista Repositorio y, a continuación, pulse **Añadir dominio**.
 - b. Especifique el servidor de aplicaciones y un nombre de usuario y contraseña de administrador de InfoSphere Information Server.
 - c. Pulse **Aceptar**.
3. En el árbol de navegación Repositorio, pulse el botón derecho del ratón en el proyecto StandardizationRulesDesignerTutorial y, a continuación, pulse **Importar**.
4. Importe el archivo Address_Rules_for_Tutorial.isx:
 - a. Navegue hasta el directorio que contiene el archivo. De forma predeterminada, el archivo está en el directorio Standardization_Rules_Designer_address_tutorial donde ha copiado los archivos de la guía de aprendizaje.
 - b. Seleccione el archivo y pulse **Abrir**.
 - c. Pulse **Importar**.
 - d. Asegúrese de que el proyecto StandardizationRulesDesignerTutorial está seleccionado y, a continuación, pulse **Aceptar**.

Módulo 1: Creación de una revisión de un conjunto de reglas e importación de datos de muestra

En este módulo, creará una revisión para un conjunto de reglas de estandarización que requiere mejoras en Standardization Rules Designer. A continuación, va a importar datos de muestra para utilizarlos en Standardization Rules Designer.

Objetivos del aprendizaje

Después de completar las lecciones de este módulo, entenderá los conceptos y tareas relevantes para los conjuntos de normas y datos de muestra:

- Crear una revisión de un conjunto de reglas en Standardization Rules Designer
- Importar datos de muestra

Tiempo necesario

Para realizar este módulo se tarda aproximadamente 20 minutos.

Requisitos previos

Asegúrese de que ha completado los pasos de configuración y tiene los archivos de la guía de aprendizaje y de que los datos estén cargados en el sistema.

Lección 1.1: Visualizar conjuntos de normas y crear una revisión en Standardization Rules Designer

En esta lección encontrará el conjunto de reglas USADDRTutorial.SET de Standardization Rules Designer y creará una revisión para dicho conjunto de reglas. Cuando se crea una revisión, puede mejorar el conjunto de reglas mediante varias iteraciones, trabajando en diferentes momentos y en colaboración con otros usuarios.

Visión general

Dado que el conjunto de reglas USADDRTutorial.SET no cumple los requisitos de calidad de datos de la empresa ficticia Sample Outdoor, debe mejorarse el conjunto de reglas.

Más información sobre conjuntos de reglas:

Los conjuntos de reglas comprueban y normalizan los datos de entrada. Puede utilizar conjuntos de reglas para ayudar a comprender el contenido y la estructura de los datos de origen y para estandarizar datos y preparar los datos para emparejamiento. Los conjuntos de reglas contienen los elementos siguientes, que se describirán con mayor detalle a medida que trabaje con ellos en la guía de aprendizaje:

- Clasificaciones
- Tablas de búsqueda
- Reglas
- Columnas de salida

Los conjuntos de reglas se utilizan en los trabajos que incluyan una etapa Investigate o Standardize.

Antes de poder mejorar este conjunto de reglas, debe crear una revisión para el conjunto de reglas en Standardization Rules Designer.

Más información sobre revisiones:

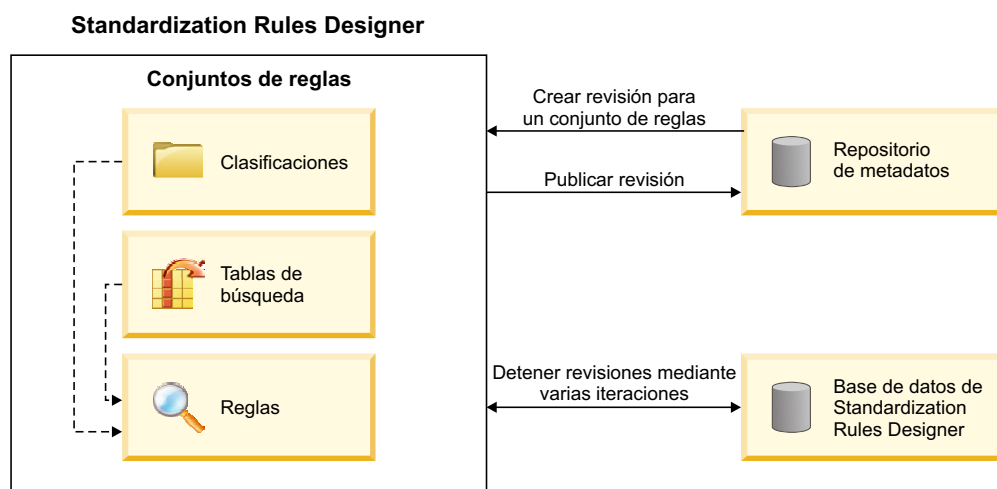
Una revisión es una colección de los cambios que se han realizado en el conjunto de reglas en Standardization Rules Designer. Puede crearse una revisión para cada conjunto de reglas.

Al mejorar un conjunto de reglas en Standardization Rules Designer, debe trabajar con una copia del conjunto de reglas que se almacena en una base de datos para Standardization Rules Designer. Puede conservar una revisión abierta durante tanto tiempo como desee y otros usuarios pueden ver y modificar los cambios en el conjunto de reglas. Cuando una revisión está abierta, puede mejorar el conjunto de reglas de forma cooperativa a través de varias iteraciones que sólo afectan a la copia del conjunto de reglas. Si colabora con otros usuarios, sólo un usuario puede abrir la revisión a la vez.

Si desea actualizar el conjunto de reglas real, puede publicar la revisión. Cuando publique la revisión, el conjunto de reglas del repositorio de metadatos se actualizará con los cambios que realizó en Standardization Rules Designer.

Si desea descartar los cambios actuales en la revisión, pero mantener la revisión abierta, puede restablecer la revisión. Cuando se restablece la revisión, la versión del conjunto de reglas en la base de datos de Standardization Rules Designer se sustituye por la versión del repositorio de metadatos.

El diagrama siguiente muestra cómo se puede trabajar con las revisiones a lo largo del ciclo de vida de un conjunto de reglas en Standardization Rules Designer.



Procedimiento

1. Para abrir Standardization Rules Designer, en el navegador, vaya a https://nombre_host:número_puerto_seguro/ibm/iis/qs/StandardizationRulesDesigner/, donde *nombre_host* es el nombre de host del servidor en el que se ha instalado Standardization Rules Designer.
2. Inicie la sesión en Standardization Rules Designer. Se muestra una lista de servidores que alojan proyectos de IBM InfoSphere QualityStage.
3. Expanda el triángulo correspondiente al servidor en el que ha creado el proyecto StandardizationRulesDesignerTutorial.

4. Expanda **StandardizationRulesDesignerTutorial**.
5. Seleccione el conjunto de reglas **USADDRTutorial.SET** y, a continuación, pulse **Editar**.
6. En la ventana del mensaje sobre la edición del conjunto de reglas, pulse **Aceptar**. Se crea una revisión para el conjunto de reglas **USADDRTutorial.SET** y se muestra la página inicial para el conjunto de reglas.

Lección 1.2: Importar datos de muestra

En esta lección, importará datos de ejemplo para utilizarlos en Standardization Rules Designer.

Visión general

Los cambios que realice en un conjunto de reglas de Standardization Rules Designer son informados por los datos de muestra que utilice. Al mejorar un conjunto de reglas en Standardization Rules Designer, puede ver cómo los cambios afectan a la forma como se manejan los valores y los registros en los datos de muestra. Para trabajar con los datos, debe importarlos en Standardization Rules Designer.

La compañía ficticia Sample Outdoor ha preparado un conjunto de datos de muestra para utilizarlos en Standardization Rules Designer. Los datos de muestra incluyen registros de los clientes de las empresas que Sample Outdoor ha adquirido.

Procedimiento

1. En Standardization Rules Designer, pulse la pestaña **Inicio**.
2. En el panel de navegación, pulse **Importar datos de muestra**.
3. Junto al campo **Seleccionar un origen**, pulse **Importar**.
4. Importe el archivo `address_sample_data.csv`:
 - a. Navegue hasta el directorio que contiene el archivo. De forma predeterminada, el archivo está en el directorio `Standardization_Rules_Designer_address_tutorial` donde ha copiado los archivos de la guía de aprendizaje.
 - b. Seleccione el archivo y pulse **Abrir**.

Standardization Rules Designer muestra los registros de las materias que se han importado y registros de ejemplo que fueron procesados por los caracteres de separación y caracteres de banda.

¿Qué hacer a continuación?

En este módulo, ha completado las tareas siguientes:

- Ha creado una revisión de un conjunto de reglas en Standardization Rules Designer
- Ha importado datos de muestra

Puede finalizar la sesión de Standardization Rules Designer y completar el siguiente módulo más tarde. La revisión permanece abierta.

En el siguiente módulo se reforzará la información contextual que la nueva dirección de datos proporciona al categorizar partes de los datos.

Módulo 2: Clasificación de valores

En este módulo, fortalecerá la información de contexto que proporcionan los nuevos datos categorizando partes de los datos. Deberá añadir definiciones de clasificación que asignen valores nuevos a las clases existentes, así como una clase personalizada para categorizar los datos.

Los datos de las direcciones de cliente nuevas que la empresa ficticia Sample Outdoor ha adquirido incluye los siguientes tipos de valores:

- Valores nuevos que se asignarán a una clase existente
- Un nuevo tipo de valor para el que la empresa desea crear una clase

Dado que algunos de los tipos de edificio en los nuevos datos de direcciones de clientes no están asignados a la clase de tipo de construcción, las reglas que manejan patrones con la clase de tipo de construcción no manejan los nuevos datos. En la primera parte de este módulo, identificará cómo se identifican actualmente los tipos de construcción de las nuevas direcciones. Para asegurarse de que los tipos de construcción se manejen mediante las reglas existentes adecuadas, podrá agregar definiciones de clasificación que asignarán nuevos tipos de edificio a la clase de tipo de edificio.

Además, algunos de los registros de las direcciones que la empresa ficticia Sample Outdoor adquirió recientemente incluyen información que no forma parte de la dirección, como INVALID ADDRESS (Dirección no válida) o BEWARE OF DOG (Cuidado con el perro). Para categorizar estos valores, se añadirá una clase personalizada para los datos de excepción. Después de añadir la clase, puede escribir reglas que manejará datos de excepción correctamente.

Objetivos del aprendizaje

Después de completar las lecciones de este módulo, entenderá los conceptos y tareas relevantes para clasificar valores:

- Identifique la clase a la que pertenezca un valor
- Añada definiciones de clasificación
- Añada una clase personalizada

Tiempo necesario

Para realizar este módulo se tarda aproximadamente 30 minutos.

Requisitos previos

Asegúrese de que ha completado los pasos de configuración, tiene los archivos de la guía de aprendizaje y los datos se han cargado en el sistema.

Lección 2.1: Asignar valores a una clase existente añadiendo definiciones de clasificación

En esta lección, debe identificar cómo están clasificados actualmente los tipos de edificio en los nuevos datos de dirección. A continuación, asigne valores de tipo de edificio a una clase personalizada existente añadiendo definiciones de clasificación.

Visión general

La empresa ficticia Sample Outdoor desea asegurarse de que los registros que contienen los nuevos tipos de edificio se manejan correctamente. Puede ver la clase a la que pertenecen los valores de nuevo tipo de edificio y luego utilizar dicha información para ver qué reglas manejan los valores, si hay alguna. A continuación, puede asignar valores de tipo de edificio a una clase añadiendo definiciones de clasificación.

Más información sobre clasificaciones:

En IBM InfoSphere QualityStage, los registros se representan como patrones. De la misma manera que un registro consta de uno o más valores, los patrones se componen de uno o más caracteres abstractos, cada uno de los cuales representa una clase. Las clases refuerzan la información contextual que los patrones proporcionan identificando que el valor subyacente pertenece a una categoría concreta. Por ejemplo, la empresa ficticia Sample Outdoor tiene registros tales como 157 SUGARLOAD ROAD que están representados por el patrón ^+T. La tabla siguiente muestra la información contextual que proporciona cada clase en el patrón ^+T.

Tabla 1. Cada etiqueta de clase de un carácter indica que el valor subyacente pertenece a una categoría determinada.

^	+	T
Valor que sólo incluye números	Valor que sólo incluye letras	Tipos de calle

Los tipos de clase siguientes proporcionan información sobre los valores:

- Las clases predeterminadas proporcionan información básica sobre el tipo del valor como, por ejemplo, si el valor está formado por caracteres alfabéticos, caracteres numéricos, o una combinación de ambos. Las clases predeterminadas están representadas por una serie de caracteres que aparecen en una lista en Standardization Rules Designer.
- Las clases personalizadas proporcionan información contextual más detallada sobre el tipo de valor como, por ejemplo, si un valor alfabético es el nombre de un tipo de calle o el nombre de un tipo de edificio. La etiqueta de un carácter para clases personalizadas puede ser cualquier letra del alfabeto latino o 0, que indica una clase nula.

Tareas de esta lección

1. “Identificar la clase a la que pertenece un valor”
2. “Asignar valores a una clase” en la página 15

Identificar la clase a la que pertenece un valor

Puede identificar la clase predeterminada o personalizada a la que un valor de tipo de edificio está asignado actualmente. Si los valores de tipo de edificio no se han asignado a la clase personalizada L Building Types, es posible que los registros que contienen esos valores no sean manejados por las reglas adecuadas.


Los datos de direcciones de cliente que adquirió la empresa ficticia Sample Outdoor incluyen los tipos de edificio siguientes:

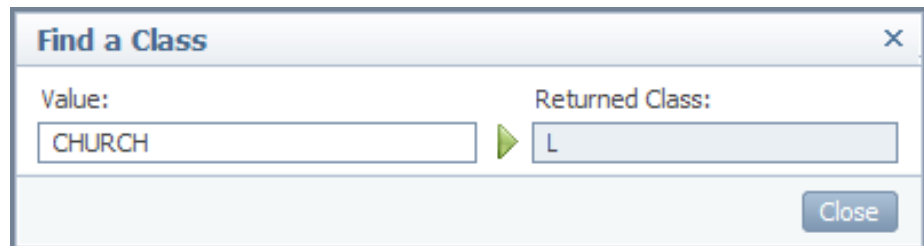
- CHURCH
- INSTITUTE
- HOSTEL

Para asegurarse de que los registros que contienen estos tipos de edificio se manejan correctamente, primero debe identificar a qué clase pertenecen los valores. También puede ver qué patrones contienen la clase L Building Types y ver reglas que manejan registros con esos patrones.

Procedimiento

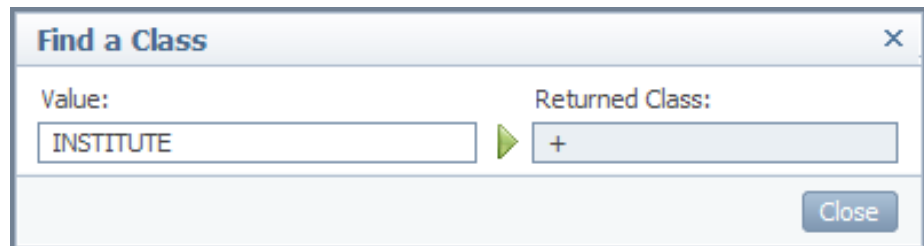
1. En Standardization Rules Designer, pulse el separador **Clasificaciones**.
2. Pulse **Buscar una clase**.
3. Identifique la clase a la que pertenecen los valores de tipo de edificio:

- a. En el campo **Valor**, especifique el valor CHURCH y, a continuación, pulse . El campo **Clase devuelta** muestra que este valor se ha asignado a la clase personalizada L Building Types.








Find a Class	
Value:	Returned Class:
CHURCH	L
Close	

- b. Repita el paso 3a para los valores INSTITUTE y HOSTEL. El campo **Clase devuelta** muestra que estos valores se asignan a la clase predeterminada +.



Find a Class	
Value:	Returned Class:
INSTITUTE	+
Close	

- c. Pulse **Cerrar**.
4. Para acceder a los patrones en los datos y las reglas para esos patrones, abra un grupo de reglas:
 - a. Pulse la pestaña **Reglas**.
 - b. Seleccione el grupo de reglas Input_Overrides y, a continuación, pulse **Abrir**.
 5. Expanda **Regla de patrón**. Se muestra una lista de patrones de los datos.

▼ Pattern Rule		Add Pattern...	
Rule	Frequency	Unhandled	
▶  ^+T	42.73%	0%	
▶  ^D+T	5.34%	5.34%	
▶  ^T+	4.59%	4.59%	
▶  ^++T	3.65%	3.65%	
▶  ^TT	3.37%	3.37%	

6. Expanda **+L^+T** y, a continuación, expanda **Copiar detalles de edificio en la columna de salida de nombre de edificio**. Se muestra una lista de registros de ejemplo que se manejan mediante esta regla. La lista de registros incluye registros que contienen el valor CHURCH. Dado que este valor se asigna a la clase L Building Types, la regla para este patrón maneja los registros que contienen el valor.
7. Expanda **++^+T** y, a continuación, expanda **Registros no gestionados**. Se muestra una lista de registros de ejemplo que coinciden con este patrón. La lista de registros incluye registros que contienen los valores INSTITUTE y HOSTEL. Dado que estos valores no se han asignado a la clase L Building Types, es posible que los registros que contienen esos valores no sean manejados por la regla adecuada.
8. Para salir del grupo de reglas Input_Overrides, pulse **Seleccionar grupo de reglas** en la parte superior de la página Reglas.

Para asegurarse de que la regla adecuada maneja los registros que contienen los valores INSTITUTE y HOSTEL, puede asignar estos valores a la clase L Building Types.

Asignar valores a una clase

Puede asignar los nuevos valores de tipo de edificio a la clase de tipos de edificio añadiendo manualmente definiciones de clasificación.

Más información sobre definiciones de clasificación:

Las definiciones de clasificación incluyen los elementos siguientes:

Valor El valor de entrada que está definido.

Valor estándar

Una ortografía estandarizada o representación del valor que una acción o condición de una regla puede utilizar en lugar del valor de entrada.

Clase La clase a la que se asigna el valor. La clase se representa mediante una etiqueta de clase de un carácter.

Umbral de similitud

El grado de variación que está permitido en la ortografía o representación del valor. El umbral de similitud debe estar en el rango 700-900. Un umbral de similitud de 900 indica que sólo el valor exacto de la definición está afectado por la definición.

Si el umbral de similitud es inferior a 900, la definición podría afectar a valores similares al valor de la definición. Por ejemplo, si crea una definición de clasificación para el valor GRAMS y establece el umbral de similitud en 800, la definición también afecta al valor GRAM.

Procedimiento

1. En Standardization Rules Designer, pulse el separador **Clasificaciones**.
2. Pulse **Definir valores**.
3. Añada una definición para un valor de tipo de edificio:
 - a. Especifique el valor INSTITUTE.
 - b. En la lista **Clase**, seleccione **L**.
 - c. Expanda **Estado de definiciones** y verifique que **Definición activa** está seleccionado. Una definición inactiva no afecta al valor.
 - d. Pulse **Aceptar**.
4. Para acceder a los patrones en los datos y las reglas para esos patrones, abra un grupo de reglas:
 - a. Pulse la pestaña **Reglas**.
 - b. Seleccione el grupo de reglas Input_Overrides y, a continuación, pulse **Abrir**.
5. Expanda **Regla de patrón**. Se muestra una lista de patrones en los datos.
6. Expanda **+L^+T** y, a continuación, expanda **Copiar detalles de edificio en la columna de salida de nombre de edificio**. Se muestra una lista de registros de ejemplo que se manejan mediante esta regla. La lista de registros ahora incluye registros que contienen el valor INSTITUTE.
7. Expanda **++^+T** y, a continuación, expanda **Registros no gestionados**. Se muestra una lista de registros de ejemplo que tienen este patrón. La lista de registros aún incluye registros que contienen el valor HOSTEL.

Lección 2.2: Añadir y rellenar una clase personalizada

En esta lección, añadirá una clase personalizada para designar un nuevo tipo de valor. A continuación, asignará un conjunto inicial de valores a esta clase añadiendo varias clasificaciones al mismo tiempo.

Visión general

Los datos de dirección que la empresa ficticia Sample Outdoor ha adquirido incluyen valores que no forman parte de la dirección. Por ejemplo, algunos registros contienen información como INVALID ADDRESS (Dirección no válida) o BEWARE OF DOG (Cuidado con el perro). La compañía se refiere a este tipo de información como datos de excepción. Para distinguir los datos de excepción de los datos de dirección, la empresa desea añadir una clase personalizada distinta para valores que indican datos de excepción. La empresa decide utilizar la clase personalizada X para los datos de excepción.

Más información sobre los informes personalizados:

Una clasificación personalizada proporciona más información contextual sobre un valor que una clasificación predeterminada. Por ejemplo, si una definición no asigna el valor TRAILCHEF a una clase personalizada, el valor se asigna a la clase predeterminada +. Esta clase predeterminada indica que el valor es una única palabra alfabética. Si una definición asigna el valor a la clase personalizada Product Brand, que se representa mediante el carácter B, el valor proporciona más

información contextual. Al proporcionar esta información, puede escribir reglas dirigidas a un subconjunto específico de los datos y manejar así esos datos de manera más eficaz.

Tareas de esta lección

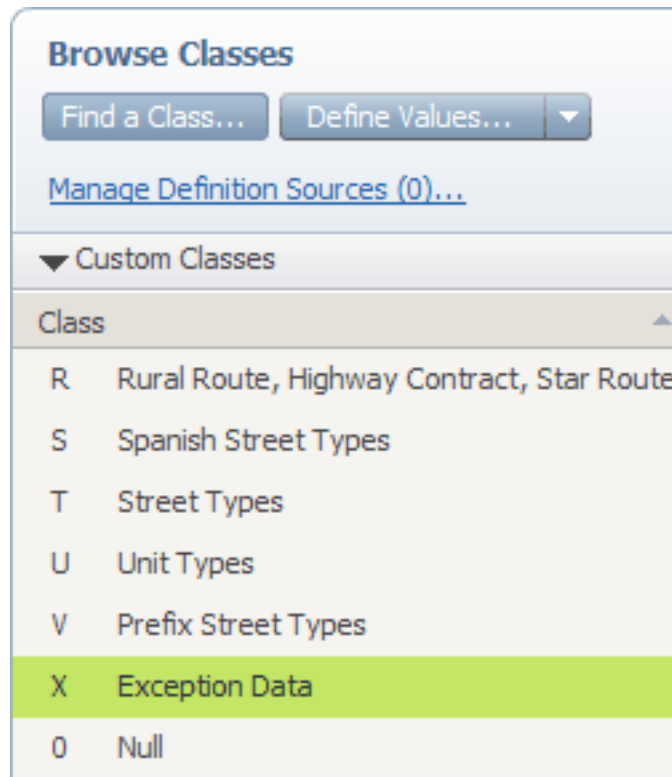
1. “Añadir una clase personalizada”
2. “Añadir varias definiciones de clasificación”

Añadir una clase personalizada

Para crear una clase para los datos de excepción, debe añadir la clase personalizada X desde la lista de clases disponibles.

Procedimiento

1. En Standardization Rules Designer, pulse el separador **Clasificaciones**.
2. En la sección **Clases personalizadas**, pulse **Añadir clase personalizada**.
3. En la lista **Clases disponibles**, seleccione **X**.
4. En el campo **Descripción**, especifique Datos de excepción.
5. Pulse **Añadir**. Se muestra una entrada para la nueva clase en la lista.



6. Pulse **Cerrar**.

Añadir varias definiciones de clasificación

Puede asignar más de un valor a la nueva clase X añadiendo varias definiciones de clasificación al mismo tiempo.

Si añade una clase personalizada nueva en Standardization Rules Designer, inicialmente no se asigna ningún valor a esa clase. Para llenar la clase, añada definiciones de clasificación que asignen valores a la clase. Por ejemplo, para llenar la clase personalizada X, puede añadir definiciones de clasificación para los valores

que representan datos de excepción. Después de asignar los valores a la clase, puede añadir o modificar reglas para manejar valores de datos de excepción.

La empresa ficticia Sample Outdoor ha identificado los valores que indican datos de excepción en los registros de la empresa. Por ejemplo, el valor USE no forma parte nunca de una dirección en sus datos, pero aparece en los datos de excepción como USE LEFT MAILBOX y USE REAR ENTRANCE. En el nuevo conjunto de datos de direcciones, los valores siguientes indican datos de excepción:

- INVALID
- BEWARE
- SLEEPS
- USE

Procedimiento

1. En Standardization Rules Designer, pulse el separador **Clasificaciones**.
2. Pulse **Definir valores**.
3. En la esquina inferior derecha de la ventana Definir valores, pulse **Definir varios**.
4. Seleccione el recuadro de selección **Aplicar clase a todas las definiciones**.
5. En la lista **Seleccionar clase**, seleccione **X**. En la columna Clase, se selecciona **X** automáticamente para cada valor que se define.
6. Escriba **INVALID** en el primer campo de la columna Valor y luego pulse fuera del campo. Se habilita una segunda fila.
7. Escriba los valores siguientes mediante el método indicado a partir del paso 6.
 - BEWARE
 - SLEEPS
 - USEEscriba cada valor en una fila distinta.
8. Expanda **Estado de definiciones** y verifique que **Definición activa** está seleccionado. Una definición inactiva no afecta al valor.
9. Pulse **Aceptar**.

Para ver los valores que se han asignado a la clase personalizada **X**, expanda **Clases personalizadas** y seleccione **X**.

¿Qué hacer a continuación?

En este módulo, ha completado las tareas siguientes:

- Ha identificado la clase a la que pertenece un valor
- Ha añadido definiciones de clasificación
- Ha añadido una clase personalizada

Puede finalizar la sesión de Standardization Rules Designer y completar el siguiente módulo más tarde. La revisión permanece abierta.

En el siguiente módulo, añadirá una tabla de búsqueda que convierte los nombres de calle abreviados a nombres de calle sin abreviar.

Módulo 3: Adición de una tabla de búsqueda

En este módulo, añadirá una tabla de búsqueda que convierte los nombres de calle abreviados en nombres de calle sin abreviar.

Los datos de direcciones que la empresa ficticia Sample Outdoor ha adquirido incluye nombres de calles que están abreviados. En algunos registros, las abreviaturas son iniciales. Por ejemplo, el valor MARTIN LUTHER KING aparece abreviado como MLK, mientras que DANIEL DAFOE está abreviado como DD.

Para asegurarse de que los nombres de calle no son ambiguos, la empresa ficticia Sample Outdoor ha creado unas definiciones de tabla de búsqueda para nombres de calle abreviados. La empresa puede utilizar las definiciones de tabla de búsqueda en reglas que conviertan los nombres de calle abreviados en nombres de calle sin abreviar.

En este módulo, añadirá una tabla de búsqueda nueva e importará definiciones de tabla de búsqueda en Standardization Rules Designer. A continuación, añadirá las definiciones de tabla de búsqueda para abreviaturas nuevas que no están incluidas en la tabla de búsqueda actual.

Objetivos del aprendizaje

Después de completar las lecciones de este módulo, entenderá los conceptos relevantes y las tareas para tablas de búsqueda:

- Añadir una tabla de búsqueda
- Importar definiciones de tabla de búsqueda
- Añadir definiciones de tabla de búsqueda

Tiempo necesario

Para realizar este módulo se tarda aproximadamente 20 minutos.

Requisitos previos

Asegúrese de que ha completado los pasos de configuración, tiene los archivos de la guía de aprendizaje y los datos se han cargado en el sistema.

Lección 3.1: Añadir una tabla de búsqueda

En esta lección, añadirá una tabla de búsqueda al conjunto de reglas USADDRTutorial.SET que convierte nombres de calle abreviados en nombres de calle sin abreviar.

Visión general

La empresa ficticia Sample Outdoor desea utilizar una tabla de búsqueda para convertir los nombres de calle abreviados en nombres de calle sin abreviar. Puede añadir una tabla de búsqueda al conjunto de reglas en Standardization Rules Designer.

Obtener más información sobre el uso de tablas de búsqueda:

Las tablas de búsqueda contienen definiciones a las que las reglas pueden hacer referencia como parte de acciones o condiciones. Las acciones o condiciones pueden utilizar una tabla de búsqueda de las siguientes maneras:

- Una acción o condición puede comparar un valor determinado a un valor en la tabla de búsqueda. Por ejemplo, una condición puede estipular que una regla maneja un registro sólo cuando un valor en una posición determinada del registro se encuentra en la tabla de búsqueda.
- Una acción puede convertir un valor determinado a un valor de la tabla de búsqueda. Por ejemplo, una acción podría utilizar una tabla de búsqueda que contenga información geográfica para convertir códigos de lugar numéricos a nombres de lugar.

Procedimiento

1. En Standardization Rules Designer, pulse la pestaña **Tablas de búsqueda**.
2. Pulse **Añadir tabla de búsqueda**.
3. Escriba información sobre la tabla de búsqueda de nombres de calle:
 - a. En el campo **Nombre**, escriba Nombre_calle.
 - b. En el campo **Descripción**, escriba Convierte nombres de calle abreviados en nombres de calle completos.
 - c. Pulse **Aceptar**.

Lección 3.2: Importar y añadir definiciones de tabla de búsqueda

En esta lección, importará y añadirá definiciones de tabla de búsqueda a la tabla de búsqueda Street_Name.

Visión general

La empresa ficticia Sample Outdoor ha creado un archivo CSV que contiene definiciones de tabla de búsqueda para la tabla de búsqueda Street_Name. Puede importar estas definiciones en la tabla de búsqueda que ha añadido en Standardization Rules Designer.

Recientemente, la empresa ha descubierto una nueva abreviatura en los datos de dirección y ha identificado un error tipográfico en una definición de tabla de búsqueda. Puede actualizar la tabla de búsqueda añadiendo definiciones de tabla de búsqueda en Standardization Rules Designer.

Más información sobre definiciones de tabla de búsqueda:

Las definiciones de tabla de búsqueda incluyen los elementos siguientes:

Valor El valor de entrada que está definido.

Valor devuelto

Un valor que una acción o condición de una regla puede utilizar en lugar del valor de entrada.

Umbral de similitud

El grado de variación que está permitido en la ortografía o representación del valor. El umbral de similitud debe estar en el rango 700-900. Un umbral de similitud de 900 indica que sólo el valor exacto de la definición está afectado por la definición.

Si el umbral de similitud es inferior a 900, la definición podría afectar a valores similares al valor de la definición. Por ejemplo, si crea una

definición de tabla de búsqueda para el valor GRAMS y establece el umbral de similitud en 800, la definición de tabla de búsqueda también afecta al valor GRAM.

Procedimiento

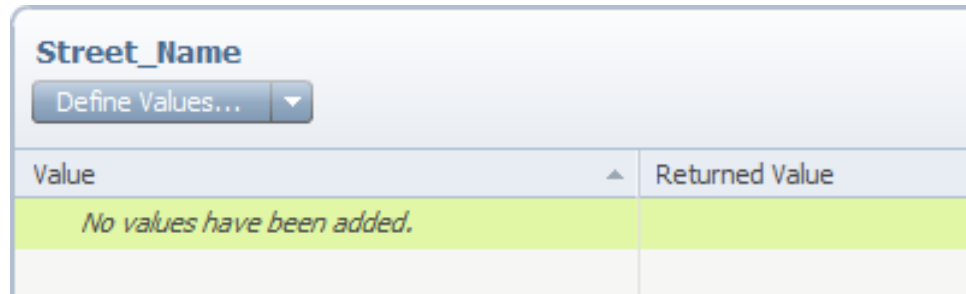
1. “Importar definiciones de tabla de búsqueda”
2. “Añadir definiciones de tabla de búsqueda” en la página 22

Importar definiciones de tabla de búsqueda

Puede importar definiciones de tabla de búsqueda de uno o más archivos a una tabla de búsqueda en Standardization Rules Designer. También puede añadir definiciones de tabla de búsqueda manualmente en Standardization Rules Designer.

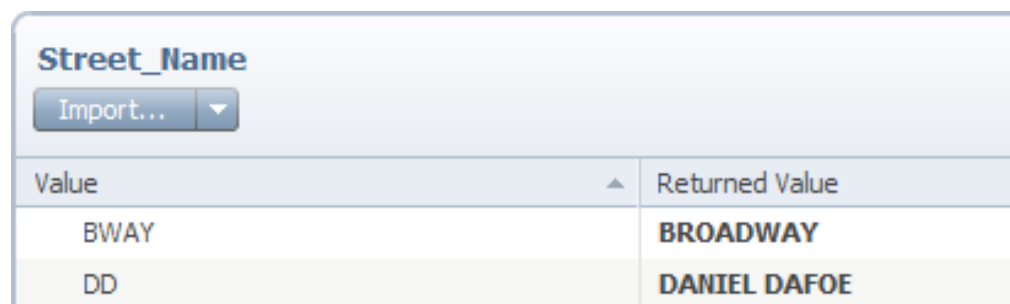
Procedimiento

1. En Standardization Rules Designer, pulse la pestaña **Tablas de búsqueda**.
2. En la lista de tablas de búsqueda, seleccione la tabla `Street_Name`. Una lista de valores de la tabla de búsqueda se muestra en el panel derecho. Dado que no se ha definido ningún valor para esta tabla de búsqueda, la lista está vacía.



3. En la lista **Definir valores**, seleccione **Importar**.
4. Importe el archivo `street_abbreviation_lookup.csv`:
 - a. Navegue hasta el directorio que contiene el archivo. De forma predeterminada, el archivo está en el directorio `Standardization_Rules_Designer_address_tutorial` donde ha copiado los archivos de la guía de aprendizaje.
 - b. Seleccione el archivo y pulse **Abrir**.
 - c. En la ventana Importar definiciones, pulse **Aceptar**.

Las definiciones de tabla de búsqueda se importan y el panel derecho muestra los valores de la tabla de búsqueda que están definidos.



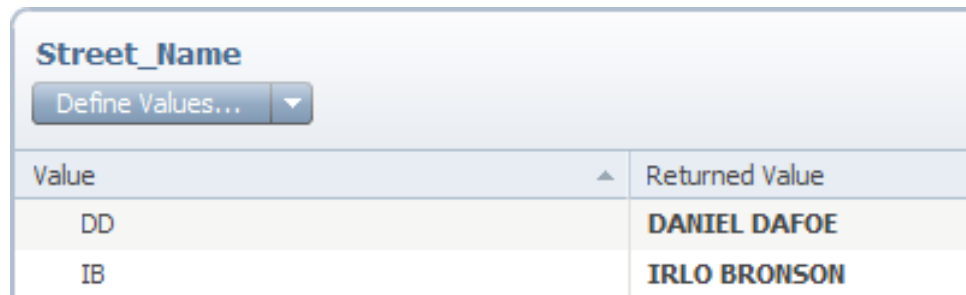
Añadir definiciones de tabla de búsqueda

Puede añadir definiciones de tabla de búsqueda manualmente en Standardization Rules Designer.

Procedimiento

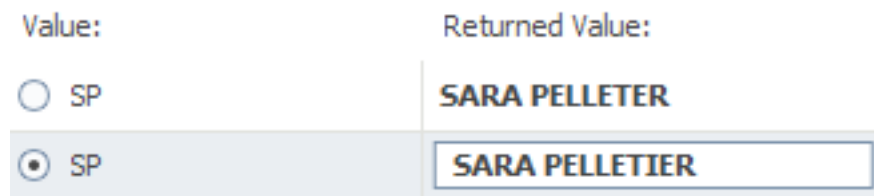
1. Para la tabla `Street_Name`, seleccione **Definir valores** en la lista **Importar**.
2. Añada una definición de tabla de búsqueda para el valor nuevo completando los campos:
 - a. En el campo **Valor**, escriba la abreviatura `IB`.
 - b. En el campo **Valor devuelto**, especifique el nombre de calle `IRLO BRONSON`.
 - c. Expanda **Definir valor como** y asegúrese de que **Definición activa** está seleccionado. Una definición inactiva no afecta al valor.
 - d. Pulse **Aceptar**.

El panel derecho muestra el valor para el que ha añadido una definición.



Value	Returned Value
DD	DANIEL DAFOE
IB	IRLO BRONSON

3. Cree una definición de tabla de búsqueda nueva para un valor repitiendo el paso 2, pero escriba `SP` para el valor y `SARA PELLETIER` para el valor devuelto.
4. Verifique que la nueva definición de tabla de búsqueda es la definición activa:
 - a. En la lista de tablas de búsqueda, seleccione la tabla `Street_Name`. Una lista de valores de la tabla de búsqueda se muestra en el panel derecho.
 - b. En la lista de valores, seleccione `SP`. Se muestra una lista de definiciones en la página Definir valor. La definición que ha añadido está seleccionada y es, por lo tanto, la definición activa.



Value:	Returned Value:
<input type="radio"/> SP	SARA PELLETIER
<input checked="" type="radio"/> SP	SARA PELLETIER

¿Qué hacer a continuación?

En este módulo, ha completado las tareas siguientes:

- Ha añadido una tabla de búsqueda
- Ha importado definiciones de tabla de búsqueda
- Ha añadido definiciones de tabla de búsqueda

En el siguiente módulo, creará y modificará las reglas que manejan las direcciones en registros de clientes de la compañía ficticia Sample Outdoor.

Módulo 4: Adición y modificación de reglas

En este módulo, podrá añadir y modificar las reglas para garantizar que los registros de datos de nueva dirección se estandarizan correctamente.

La compañía ficticia Sample Outdoor desea añadir o modificar las reglas para que los registros de los datos de nueva dirección se manejen correctamente.

En primer lugar, la empresa busca la regla que maneja el patrón más común en los datos. Los registros que coinciden con este patrón se manejan relativamente bien, pero algunos de los nombres de calle están abreviados. La empresa desea utilizar la tabla de búsqueda que se ha añadido en el módulo 3 para convertir los nombres de calle abreviados en nombres de calle sin abreviar.

A continuación, la empresa determina que los nombres de calle que contengan dígitos iniciales seguidos de letras no se manejarán en absoluto. Por ejemplo, las reglas no manejarán los nombres de calle tales como 45TH y 76E. La empresa debe añadir una regla para manejar estos datos.

Cuando la empresa busca el resto de patrones sin manejar, encuentra un patrón en el que el número de casa y el nombre de la calle se concatenan en un solo valor. Por ejemplo, en el registro siguiente, los valores 637 y HEGENBERGER se concatenan en 637HEGENBERGER: 673HEGENBERGER ROAD. La empresa debe añadir una regla para este patrón que divida los datos en las columnas de salida correspondientes.

Después de agregar y modificar reglas, la empresa decide actualizar el conjunto de reglas real publicando la revisión.

Objetivos del aprendizaje

Después de completar las lecciones de este módulo, entenderá los conceptos y tareas para añadir y modificar las reglas y publicar las revisiones:

- Modificar una regla
- Identificar patrones sin manejar y ver registros de ejemplo para esos patrones
- Personalizar las columnas de salida que están disponibles en Standardization Rules Designer
- Añadir una regla básica correlacionando valores en un registro con las columnas de salida correspondientes
- Añadir una regla que divide un valor concatenado en dos valores distintos
- Publicar una revisión

Tiempo necesario

Para realizar este módulo se tarda aproximadamente 60 minutos.

Requisitos previos

Asegúrese de que ha completado los pasos de configuración y tiene los archivos de la guía de aprendizaje y datos de ejemplo cargados en el sistema.

Lección 4.1: Modificar una regla para manejar datos correctamente

En esta lección, se asegurará de que todos los registros que coinciden con un patrón se manejan correctamente modificando la regla que maneja esos registros.

Visión general

Para evitar errores de entrega, la empresa ficticia Sample Outdoor desea asegurarse de que todos los nombres de calle de los datos de direcciones se escriben sin abreviar. Para obtener el patrón más común en los datos, algunos de los nombres de calle están abreviados. Puede modificar la regla que maneja estos datos para utilizar la tabla de búsqueda que ha añadido en el módulo 3. La regla utiliza la tabla de búsqueda para convertir los nombres de calle abreviados en nombres de calle sin abreviar.

Más información sobre las reglas y los grupos de reglas:

Las reglas son procesos que estandarizan grupos de registros relacionados. Las reglas pueden aplicarse a los registros que coinciden con el mismo patrón o series exactas de texto. Al agregar o modificar una regla, se correlacionan los valores de los registros de entrada con las columnas de salida, se especifican acciones que manipulan los datos y se identifican las condiciones para garantizar que las reglas se aplican solamente a los registros correctos.

Un grupo de reglas es una colección de reglas que se aplican a los registros en el mismo punto en el proceso de estandarización. Para asegurarse de que las reglas se aplican en un orden determinado, puede organizar las reglas en grupos de normas en Standardization Rules Designer. A continuación, puede invocar los grupos de reglas de la especificación de patrón-acción (anteriormente denominado archivo de patrón-acción).

Procedimiento

1. Pulse la pestaña **Reglas**, seleccione el grupo de reglas Input_Overrides y, a continuación, pulse **Abrir**.
2. Expanda **Regla de patrón**. Se muestra una lista de patrones de los datos.

▼ Pattern Rule		Add Pattern...
Rule	Frequency	Unhandled
▶ 📁 ^+T	42.73%	0%
▶ 📁 ^D+T	5.34%	5.34%
▶ 📁 ^T+	4.59%	4.59%
▶ 📁 ^++T	3.65%	3.65%
▶ 📁 ^TT	3.37%	3.37%

3. Expanda ^+T y, a continuación, expanda **Copiar datos de dirección en las columnas de salida**.
4. Pulse con el botón derecho en el valor que se encuentra en la columna de salida StreetName y, a continuación, pulse **Editar acción**. En la ventana Acciones, puede manipular los datos que se envían a la columna de salida.

5. En la sección **Buscar el objeto**, pulse **Sí**.
6. Utilice la tabla de búsqueda **Street_Name** para convertir los nombres de calle abreviados en nombres de calle completos:
 - a. En la lista **Origen**, seleccione **Tabla de búsqueda**.
 - b. En la lista **Tabla de búsqueda**, seleccione **Street_Name**.
 - c. En la lista **Si se encuentra**, seleccione **Convertir a valor devuelto**. Si un valor de nombre de calle se encuentra en la tabla de búsqueda **Street_Name**, el nombre abreviado de la calle se convertirá al nombre de calle escrito sin abreviar.
 - d. En la lista **Si no se encuentra**, seleccione **Utilizar valor**.
 - e. Pulse **Aceptar**.
7. Pulse **Aplicar**. En la página Definir regla, unos registros de ejemplo que contienen un nombre de calle abreviado muestran el nombre completo de la calle en la columna de salida **StreetName**. Por ejemplo, si el registro de ejemplo contiene el nombre de calle abreviado **SM**, el valor **STUART MILL** aparece en la columna de salida **StreetName**.

Example Record

588	SM	ST						
588								STUART MILL
HouseNumber	HouseNumberSuffix	StreetPrefixDirectional	StreetPrefixType	StreetName				
ST								
StreetSuffixType	StreetSuffixQualifier	StreetSuffixDirectional	RuralRouteType	RuralRouteValue				

Lección 4.2: Identificar registros no manejados y personalizar las columnas de salida

En esta lección deberá identificar los registros que no están gestionados por reglas del conjunto de reglas para que pueda añadir una regla para dichos registros. A continuación, deberá ocultar las columnas de salida que no necesitará cuando añada una regla para los registros no gestionados.

Tareas de esta lección

1. “Identificar registros no manejados”
2. “Personalizar columnas de salida” en la página 27

Identificar registros no manejados

Un experto en la materia de la compañía ficticia Sample Outdoor ha ejecutado un informe SQA (Standardization Quality Assessment) para un trabajo que estandarizó los datos de clientes adquiridos. El trabajo aplicó el conjunto de reglas **USADDRTutorial.SET** a los datos. Cuando el experto en la materia revisó el informe SQA, identificó los registros no manejados y los patrones que coinciden con los registros no manejados.

El experto en la materia determinó que algunos de los registros no manejados incluyen nombres de calle que contienen dígitos iniciales seguidos de letras. Por ejemplo, los registros que incluyen los nombres de calle como **45TH** y **76E** no fueron manejados por las reglas. El experto en la materia también observó que los registros que contienen estos nombres de calle a menudo coinciden con el patrón **^>T**. Por ejemplo, el registro **243 45E AV** coincide con el patrón **^>T**.

Tabla 2. Los valores 243 45E AV coinciden con el patrón ^>T

^	>	T
Valor que sólo incluye números	Dígitos iniciales seguidos de letras	Tipo de calle

Puede identificar los registros no gestionados que contienen el tipo de nombre de calle para el que el experto en la materia quiere que se añada una regla. Más tarde, puede añadir una regla que maneje estos registros.






Más información sobre los registros no manejados:


Los registros no manejados son aquellos a los que no se aplica ninguna regla del conjunto de reglas. Los registros no manejados pueden ser registros de los datos de muestra o registros generados por el sistema.

Cuando se utiliza Standardization Rules Designer, puede gestionar sus procesos de estandarización de la manera más eficaz cuando añade reglas que afecten a un gran número de registros en los datos. Después de identificar los registros no gestionados, puede añadir reglas que se aplicarán a los registros.


Procedimiento

1. Pulse la pestaña **Reglas**, seleccione el grupo de reglas Input_Overrides y, a continuación, pulse **Abrir**.
2. Expanda **Regla de patrón**. Se muestra una lista de patrones de los datos.

▼ Pattern Rule		Add Pattern...	
Rule	Frequency	Unhandled	
▶  ^+T	42.73%	0%	
▶  ^D+T	5.34%	5.34%	
▶  ^T+	4.59%	4.59%	
▶  ^++T	3.65%	3.65%	
▶  ^TT	3.37%	3.37%	

3. Filtre la lista de patrones para mostrar sólo el patrón ^>T:
 - a. En la esquina superior derecha del panel Examinar reglas, pulse .
 - b. Verifique que el recuadro de selección **Habilitar filtro** esté seleccionado.
 - c. En la lista **Condición**, seleccione **Igual a**.
 - d. En el campo **Patrón**, especifique ^>T y, a continuación, pulse **Aceptar**.

La lista se filtra y sólo se muestra el patrón ^>T.

▼ Pattern Rule		Add Pattern...	
Rule	Frequency	Unhandled	
▶  ^>T	1.68%	1.68%	

4. Expanda $\wedge>T$. No existen reglas para este patrón. Todos los registros son no manejados.

Dado que no se han creado reglas para este patrón y un experto en la materia ha determinado que este patrón es importante, puede afectar a muchos registros en los datos añadiendo una regla para este patrón. En la lección siguiente, añadirá una regla para este patrón.

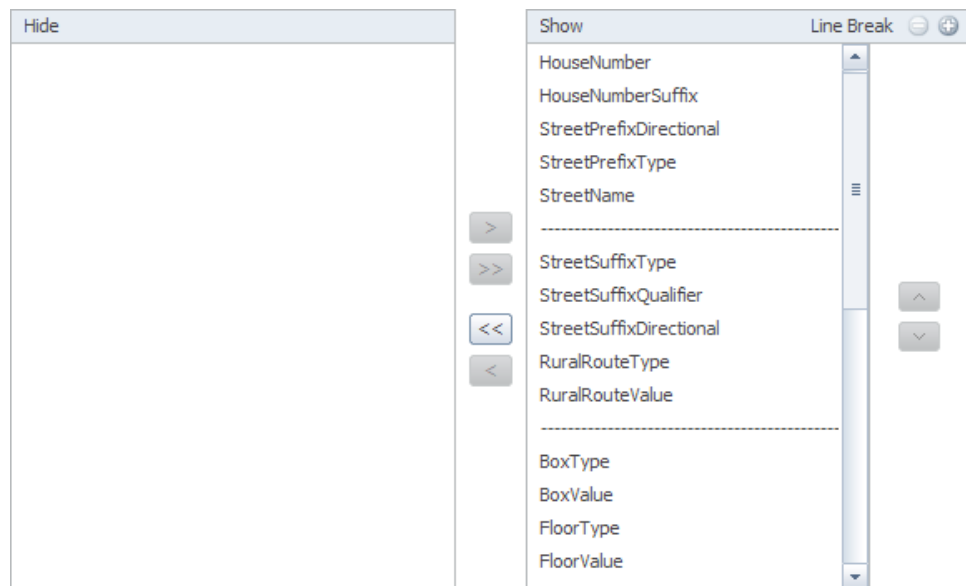
Personalizar columnas de salida



Puede ocultar columnas de salida que no son necesarias para una regla.

La regla que la empresa ficticia Sample Outdoor desea añadir para el patrón $\wedge>T$ no requiere muchas de las columnas de salida que se muestran en la página Definir regla. Para simplificar el panel donde se añade la regla, la empresa desea ocultar las columnas de salida que no sean necesarias de la página Definir regla.

Procedimiento

1. En el patrón $\wedge>T$, pulse **Registros no manejados**. Se muestra un registro de ejemplo y una lista de columnas de salida.
2. En el panel Registros no gestionados, pulse **Personalizar columnas de salida**. Se muestra una lista de las columnas que están ocultas y las columnas que se visualizan.



3. Personalice las columnas de salida de modo que sólo se muestre un subconjunto de las columnas de salida:
 - a. Pulse  para mover todas las columnas de salida a la lista de columnas que están ocultas.
 - b. Seleccione la columna de salida HouseNumber y pulse  para mover la columna de salida a la lista de columnas que se muestran.
 - c. Repita el paso 3b para las columnas de salida StreetName, StreetSuffixType y AdditionalAddress.
 - d. Pulse **Aceptar**.

La página Definir regla no muestra las columnas de salida que acaba de ocultar.

Lección 4.3: Añadir una regla para registros no manejados

En esta lección añadirá una regla para manejar un patrón importante de los datos.

Visión general

La compañía ficticia Sample Outdoor desea añadir una regla para un patrón que un experto en la materia ha identificado como un patrón importante.

Más información sobre acciones:

Una acción es un componente de una regla que especifica cómo la regla procesa un registro. Una acción puede especificar qué información se traslada desde los datos de entrada a las columnas de salida y cómo se manipulan esos datos. En Standardization Rules Designer, puede utilizar una acción para manipular los datos de los modos siguientes:

- Especifique la parte de los datos de entrada en la que se actúa. La parte puede ser un valor exacto, el valor estándar, uno o más caracteres en el valor, o un literal.
- Compare o convierta el componente seleccionado de los datos de entrada en valores en una tabla de búsqueda o lista.
- Añada los datos de salida a una columna de salida y especifique un separador inicial entre esos datos y otros datos que haya en la columna.

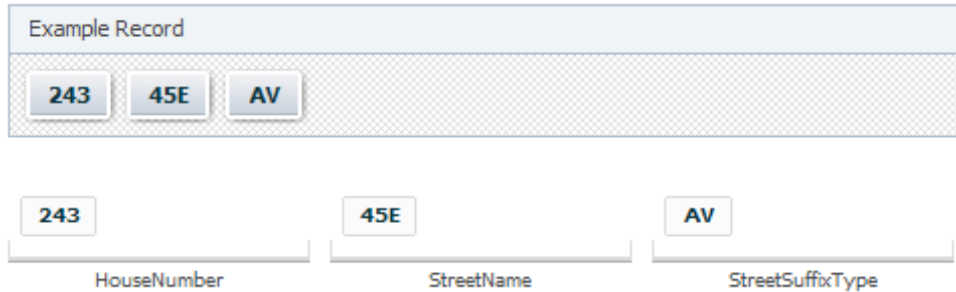
Procedimiento

1. Pulse la pestaña **Reglas**, seleccione el grupo de reglas Input_Overrides y, a continuación, pulse **Abrir**.
2. Expanda **Regla de patrón**. Se muestra una lista de patrones en los datos.
3. Expanda **^>T** y, a continuación, pulse **Registros no manejados**. Se muestra un registro de ejemplo y una lista de columnas de salida.
4. Si el registro de ejemplo en la página Definir regla no es 243 45E AV, seleccione 243 45E AV de la lista de registros de ejemplo.
5. Para correlacionar los valores de dirección del registro de ejemplo con las columnas de salida correspondientes, arrastre los valores a la columna. La tabla siguiente muestra la columna de salida para cada valor de dirección.

Tabla 3. Columnas de salida para cada valor de dirección en el registro de ejemplo

Valor	Columna de salida
243	HouseNumber
45E	StreetName
AV	StreetSuffixType

Los valores de los registros de ejemplo se correlacionan con las columnas de salida.



6. Aplique la regla al patrón:
 - a. Pulse **Aplicar como nueva regla**.
 - b. En el campo **Nombre de regla**, escriba Correlacionar valores de dirección con columnas de salida.
 - c. Pulse **Aceptar**.

La regla se añade y se muestra bajo el patrón ^>T.

▼ ^>T	1.68%
▶ Map address values to output columns	1.68%

7. Si la lista de patrones está aún filtrada, elimine el filtro.
 - a. En la esquina superior derecha del panel Examinar reglas, pulse .
 - b. Borre el recuadro de selección **Habilitar filtro** y, a continuación, pulse **Aceptar**.

Lección 4.4: Añadir una regla para dividir valores en columnas de salida diferentes

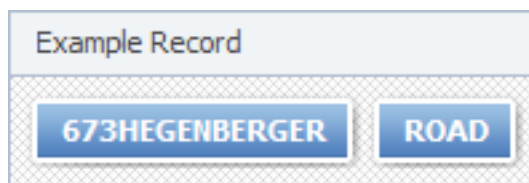
En esta lección, podrá añadir una regla que divida un valor y correlacione cada parte del valor dividido con una columna de salida diferente.

Visión general

Los registros de los datos de entrada pueden contener información que está concatenada. Por ejemplo, los datos de entrada pueden contener el valor 637HEGENBERGER. Este valor concatena 637, que representa un número de casa, y HEGENBERGER, que representa un nombre de calle. La empresa ficticia Sample Outdoor determina que muchos registros que contienen valores concatenados coinciden con el patrón >T. La empresa desea distinguir el número de casa del nombre de la calle en estos registros. Para dividir los valores concatenados, puede añadir una regla que correlacione cada parte del valor de entrada con una columna de salida diferente.

Procedimiento

1. Pulse la pestaña **Reglas**, seleccione el grupo de reglas Input_Overrides y, a continuación, pulse **Abrir**.
2. Expanda **Regla de patrón**. Se muestra una lista de patrones en los datos.
3. Expanda >T y, a continuación, pulse **Registros no manejados**. Se muestra un registro de ejemplo. Uno de los valores del registro, que está representado en el patrón como >, incluye dígitos seguidos de letras.




4. Si el registro de ejemplo en la página Definir regla no es 673HEGENBERGER ROAD, seleccione 673HEGENBERGER ROAD de la lista de registros de ejemplo. Si 673HEGENBERGER ROAD no está en la lista de registros de ejemplo, aumente el número de registros en la lista.
 - a. En la esquina superior derecha del panel Examinar reglas, pulse  .
 - b. En la lista **Registros que visualizar**, seleccione **100**.
 - c. Pulse **Aceptar**. La lista de registros de ejemplo incluye 673HEGENBERGER ROAD. Puede seleccionar el registro de la lista.
5. Correlacione los valores del registro de ejemplo con las columnas de salida adecuadas arrastrando los valores a la columna. La tabla siguiente muestra la columna de salida para cada valor.

Tabla 4. Columnas de salida para cada valor de dirección en el registro de ejemplo

Valor	Columna de salida
673HEGENBERGER	HouseNumber
ROAD	StreetSuffixType

Los valores de los registros de ejemplo se correlacionan con las columnas de salida. Sin embargo, el valor de la columna de salida HouseNumber contiene un valor que pertenece a la columna de salida StreetName.



6. En la columna de salida HouseNumber, pulse 673HEGENBERGER con el botón derecho del ratón y, a continuación, pulse **Editar acción**. En las ventanas de acciones puede manipular los datos que se envían a la columna de salida.
7. Edite la acción para añadir sólo los dígitos iniciales a la columna de salida HouseNumber:
 - a. En la lista **Objeto**, seleccione **Prefijo**.
 - b. Pulse **Todos los dígitos iniciales**. El campo **Resultado de ejemplo** muestra el valor 673.
8. Pulse **Especificar acción para caracteres restantes** y, a continuación, pulse **Aceptar**. Se abrirá la ventana **Acciones**. Se seleccionan las opciones que especifiquen una acción para los caracteres que no se correlacionaron con la columna de salida HouseNumber.

Actions

Class: > | Example Record: 673HEGENBERGER ROAD

Select the object that you want to act on.

*Object: Everything but... | *Object: Prefix... | Example Result: HEGENBERGER

All leading letters

All leading digits

First 1 characters

9. Correlacione el resto de los caracteres con la columna de salida StreetName:
 - a. En la lista **Columna de salida**, seleccione **StreetName**.
 - b. Pulse **Aceptar**.

Los valores se muestran en las columnas de salida correctas.

Example Record

673HEGENBERGER ROAD

673 | HEGENBERGER | ROAD

HouseNumber | StreetName | StreetSuffixType

10. Aplique la regla al patrón:
 - a. Pulse **Aplicar como nueva regla**.
 - b. En el campo **Nombre**, especifique Dividir número de casa y nombre de calle.
 - c. Pulse **Aceptar**.

La regla se añade y se muestra bajo el patrón >T.

>T	1.49%
Split house number and street name	1.49%

Lección 4.5: Publicar una revisión

En esta lección publicará una revisión del repositorio de metadatos para que el conjunto de reglas mejorado pueda utilizarse en un trabajo de estandarización.

Visión general

Después de realizar cambios en un conjunto de reglas de Standardization Rules Designer, puede aplicar esos cambios al conjunto de reglas del repositorio de metadatos publicando la revisión. Después de publicar la revisión, el conjunto de reglas se debe aprovisionar en el cliente del Diseñador antes de que pueda aplicarse en un trabajo de estandarización.

La empresa ficticia Sample Outdoor ha actualizado las clasificaciones, tablas de búsqueda y reglas en la versión del conjunto de reglas USADDRTutorial.SET que está almacenada en la base de datos de Standardization Rules Designer. Para asegurarse de que la versión del conjunto de reglas que se utiliza en los trabajos de estandarización refleja estos cambios, publique la revisión en el repositorio de metadatos.

Procedimiento

1. En Standardization Rules Designer, pulse la pestaña **Inicio**.
2. En el panel de navegación, pulse **Ver y publicar revisión**.
3. Opcional: En el panel Propiedades, escriba información sobre el conjunto de reglas:
 - a. En el campo **Notas**, especifique una descripción de los cambios que ha realizado en el conjunto de reglas desde que se publicó la revisión.
 - b. Pulse **Aplicar**.
4. Pulse **Publicar**. En la ventana del mensaje sobre los cambios de publicación, pulse **Sí**.

El conjunto de reglas del repositorio de metadatos se actualiza con los cambios que realizó en Standardization Rules Designer.

¿Qué hacer a continuación?

En este módulo, ha completado las tareas siguientes:

- Ha modificado una regla
- Ha identificado unos patrones sin manejar y ha visualizado registros de ejemplo para dichos patrones
- Ha gestionado las columnas de salida que se muestran en Standardization Rules Designer
- Ha añadido una regla básica al correlacionar valores de un registro con las columnas de salida correspondientes
- Ha añadido una regla que divide un valor concatenado en dos valores distintos
- Ha publicado una revisión

Ha completado la guía de aprendizaje para mejorar un conjunto de reglas de direcciones en IBM InfoSphere QualityStage Standardization Rules Designer.

Ahora puede completar una o más de las tareas siguientes:

- Complete la guía de aprendizaje para mejorar un conjunto de reglas de productos en Standardization Rules Designer.
- Importe sus propios datos de muestra y utilice Standardization Rules Designer para mejorar un conjunto de reglas que se aplique a los datos
- Obtenga más información sobre IBM InfoSphere QualityStage y Standardization Rules Designer leyendo la publicación *IBM InfoSphere QualityStage Guía del usuario*

Apéndice A. Accesibilidad de los productos

Puede obtener información sobre el estado de accesibilidad de los productos de IBM.

Los módulos de producto y las interfaces de usuario de IBM InfoSphere Information Server no son totalmente accesibles.

Para obtener información sobre el estado de accesibilidad de los productos de IBM, consulte la información de accesibilidad de productos de IBM en http://www.ibm.com/able/product_accessibility/index.html.

Documentación sobre accesibilidad

Se proporciona documentación accesible para los productos en IBM Knowledge Center. IBM Knowledge Center presenta la documentación en formato XHTML 1.0, que se puede ver en la mayoría de navegadores web. Dado que IBM Knowledge Center utiliza XHTML, puede establecer preferencias de visualización en el navegador. Esto también le permite utilizar lectores de pantalla y otras tecnologías de asistencia para acceder a la documentación.

La documentación que está en IBM Knowledge Center se proporciona en archivos PDF, que no son totalmente accesibles.

IBM y la accesibilidad

Consulte el sitio web IBM Human Ability and Accessibility Center para obtener más información sobre el compromiso de IBM con la accesibilidad.

Apéndice B. Cómo ponerse en contacto con IBM

Puede ponerse en contacto con IBM para obtener soporte al cliente, servicios de software, información sobre productos e información general. También puede facilitar comentarios a IBM sobre los productos y la documentación.

En la tabla siguiente se listan los recursos para soporte al cliente, servicios de software, formación e información sobre productos y soluciones.

Tabla 5. Recursos de IBM

Recurso	Descripción y ubicación
Portal de soporte de IBM	Puede personalizar la información de soporte eligiendo los productos y los temas que le interesen en www.ibm.com/support/entry/portal/Software/Information_Management/InfoSphere_Information_Server
Servicios de software	Puede encontrar información sobre servicios de software, de tecnologías de la información y de consultoría de negocio en el sitio de soluciones, en www.ibm.com/businesssolutions/
Mi IBM	Puede gestionar enlaces a sitios web de IBM y a información que satisfaga sus necesidades específicas de soporte técnico creando una cuenta en el sitio Mi IBM en www.ibm.com/account/
Formación y certificación	Puede obtener información sobre formación técnica y servicios de educación diseñados para personas, empresas y organizaciones públicas, a fin de adquirir, mantener y optimizar sus habilidades de TI en http://www.ibm.com/training
Representantes de IBM	Puede contactar con un representante de IBM para obtener información sobre soluciones en www.ibm.com/connect/ibm/us/en/

Apéndice C. Acceso a la documentación del producto

La documentación se proporciona en diversos formatos: en el IBM Knowledge Center en línea, en un centro de información opcional instalado localmente y como manuales PDF. Puede acceder a la ayuda en línea o instalada localmente directamente desde las interfaces de cliente del producto.

IBM Knowledge Center es el mejor lugar para encontrar la información más actualizada de InfoSphere Information Server. IBM Knowledge Center contiene ayuda para la mayoría de las interfaces del producto, así como documentación completa para todos los módulos de producto de la suite. Puede abrir IBM Knowledge Center desde el producto instalado o desde un navegador web.

Cómo acceder a IBM Knowledge Center

Existen varias maneras de acceder a la documentación en línea:

- Pulse el enlace **Ayuda** en la parte superior derecha de la interfaz de cliente.
- Pulse la tecla F1. Normalmente, la tecla F1 abre el tema que describe el contexto actual de la interfaz de cliente.

Nota: La tecla F1 no funciona en clientes web.

- Escriba la dirección en un navegador web, por ejemplo, cuando no tenga iniciada una sesión en el producto.

Escriba la siguiente dirección para acceder a todas las versiones de la documentación de InfoSphere Information Server:

<http://www.ibm.com/support/knowledgecenter/SSZJPZ/>

Si desea acceder a un tema concreto, especifique el número de versión con el identificador de producto, el nombre del plug-in de documentación y la vía de acceso al tema en el URL. Por ejemplo, el URL para la versión 11.3 de este tema es el siguiente. (El símbolo \Rightarrow indica una continuación de línea):

http://www.ibm.com/support/knowledgecenter/SSZJPZ_11.3.0/=>com.ibm.swg.im.iis.common.doc/common/accessingiidoc.html

Consejo:

El Knowledge Center tiene también un URL corto:

<http://ibm.biz/knowctr>

Para especificar un URL corto a una página de producto, versión o tema específico, utilice un carácter de almohadilla (#) entre el URL corto y el identificador de producto. Por ejemplo, el URL corto a toda la documentación de InfoSphere Information Server es el siguiente URL:

<http://ibm.biz/knowctr#SSZJPZ/>

Y el URL corto al tema anterior para crear un URL ligeramente más corto es el siguiente URL (El símbolo \Rightarrow indica una continuación de línea):

http://ibm.biz/knowctr#SSZJPZ_11.3.0/com.ibm.swg.im.iis.common.doc/=>common/accessingiidoc.html

Cambiar los enlaces de ayuda para que hagan referencia a la documentación instalada localmente

IBM Knowledge Center contiene la versión más actualizada de la documentación. Sin embargo, puede instalar una versión local de la documentación como un centro de información y configurar los enlaces de ayuda para que apunten a él. Un centro de información local es útil si su empresa no proporciona acceso a Internet.

Siga las instrucciones de instalación que vienen con el paquete de instalación del centro de información para instalarlo en el sistema que elija. Después de instalar e iniciar el centro de información, puede utilizar el mandato **iisAdmin** en el sistema de la capa de servicios para cambiar la ubicación de la documentación a la que hacen referencia la tecla F1 y los enlaces de ayuda del producto. (El símbolo ⇒ indica una continuación de línea):

Windows

```
vía_instalación_IS\ASBServer\bin\iisAdmin.bat -set -key ⇒  
com.ibm.iis.infocenter.url -value http://<host>:<puerto>/help/topic/
```

AIX Linux

```
vía_instalación_IS/ASBServer/bin/iisAdmin.sh -set -key ⇒  
com.ibm.iis.infocenter.url -value http://<host>:<puerto>/help/topic/
```

Donde <host> es el nombre del sistema donde está instalado el centro de información y <puerto> es el número de puerto para el centro de información. El número de puerto predeterminado es 8888. Por ejemplo, en un sistema llamado server1.example.com que utilice el puerto predeterminado, el valor del URL sería <http://server1.example.com:8888/help/topic/>.

Obtener la documentación en PDF y en copia impresa

- Los manuales en archivos PDF están disponibles en línea y puede accederse a ellos desde este documento de soporte: <https://www.ibm.com/support/docview.wss?uid=swg27008803&wv=1>.
- También puede solicitar publicaciones de IBM en formato impreso en línea o a través de su representante local de IBM. Para solicitar publicaciones en línea, vaya al Centro de Publicaciones de IBM en <http://www.ibm.com/e-business/linkweb/publications/servlet/pbi.wss>.

Apéndice D. Cómo aportar comentarios sobre la documentación del producto

Puede aportar valiosos comentarios en relación a la documentación de IBM.

Sus comentarios ayudarán a IBM a ofrecer información de calidad. Puede utilizar cualquiera de los métodos siguientes para enviar sus comentarios:

- Para proporcionar un comentario acerca de un tema del IBM Knowledge Center que está alojado en el sitio web de IBM, inicie la sesión y pulse el botón **Añadir comentario** en la parte inferior del tema. Los comentarios enviados de esta manera serán visibles para todos los usuarios.
- Para enviar un comentario acerca de un tema del IBM Knowledge Center a IBM y que ningún otro usuario pueda ver, inicie la sesión y pulse en el enlace **Comentarios** en la parte inferior del IBM Knowledge Center.
- Envíe sus comentarios utilizando el formulario de comentarios del lector que encontrará en www.ibm.com/software/awdtools/rcf/.
- Envíe sus comentarios por correo electrónico a comments@us.ibm.com. Incluya el nombre y el número de versión del producto, así como el nombre y el número de pieza de la información (si es pertinente). Si su comentario es sobre un texto específico, incluya la ubicación del texto (por ejemplo, un título, un número de tabla o un número de página).

Avisos y marcas registradas

Esta información ha sido desarrollada para productos y servicios ofrecidos en los Estados Unidos. Este material puede estar disponible en IBM en otros idiomas. Sin embargo, es posible que deba tener una copia del producto o de la versión del producto en ese idioma para poder acceder al mismo.

Avisos

Es posible que IBM no ofrezca en otros países los productos, servicios o características que se describen en este documento. Póngase en contacto con el representante local de IBM para obtener información acerca de los productos y servicios que actualmente están disponibles en su localidad. Cualquier referencia a un producto, programa o servicio de IBM no implica ni establece que sólo se pueda utilizar dicho producto, programa o servicio de IBM. En su lugar, se puede utilizar cualquier producto, programa o servicio funcionalmente equivalente que no infrinja ninguno de los derechos de propiedad intelectual de IBM. Sin embargo, es responsabilidad del usuario evaluar y verificar el funcionamiento de cualquier producto, programa o servicio que no sea de IBM.

IBM puede tener patentes o solicitudes de patente pendientes de aprobación que cubran temas tratados en este documento. La posesión de este documento no confiere ninguna licencia sobre dichas patentes. Puede enviar consultas sobre licencias, por escrito, a la siguiente dirección:

IBM Director of Licensing
IBM Corporation
North Castle Drive
Armonk, NY 10504-1785 EE.UU.

Para realizar consultas relativas a la información de juego de caracteres de doble byte (DBCS), póngase en contacto con el departamento de propiedad intelectual de IBM de su país o envíe las consultas, por escrito, a:

Intellectual Property Licensing
Legal and Intellectual Property Law
IBM Japan Ltd.
19-21, Nihonbashi-Hakozakicho, Chuo-ku
Tokio 103-8510, Japón

El párrafo siguiente no se aplica en el Reino Unido ni en ningún otro país en el que las disposiciones en él expuestas sean incompatibles con la legislación local: INTERNATIONAL BUSINESS MACHINES CORPORATION PROPORCIONA ESTA PUBLICACIÓN "TAL CUAL", SIN GARANTÍAS DE NINGÚN TIPO, NI EXPLÍCITAS NI IMPLÍCITAS, INCLUYENDO, PERO SIN LIMITARSE A ELLAS, LAS GARANTÍAS IMPLÍCITAS DE NO INFRACCIÓN, COMERCIALIZACIÓN E IDONEIDAD PARA UN PROPÓSITO DETERMINADO. Algunas legislaciones no contemplan la declaración de limitación de garantías, ni implícitas ni explícitas, en determinadas transacciones, por lo que cabe la posibilidad de que esta declaración no se aplique en su caso.

Esta información puede contener imprecisiones técnicas o errores tipográficos. La información incluida en este documento está sujeta a cambios periódicos, que se

incorporarán en nuevas ediciones de la publicación. IBM puede realizar en cualquier momento mejoras o cambios en los productos o programas descritos en esta publicación sin previo aviso.

Cualquier referencia hecha en esta información a sitios web que no sean de IBM se proporciona únicamente para su comodidad y no debe considerarse en modo alguno como una aprobación de dichos sitios web. Los materiales de estos sitios web no forman parte de los materiales de este producto de IBM y el uso que haga de estos sitios web es de la entera responsabilidad del usuario.

IBM puede utilizar o distribuir cualquier información que se le facilite de la manera que considere adecuada, sin contraer por ello ninguna obligación con el remitente.

Los licenciatarios de este programa que deseen obtener información acerca del mismo con el fin de: (i) intercambiar la información entre los programas creados independientemente y otros programas (incluido éste) y (ii) utilizar mutuamente la información que se ha intercambiado, deben ponerse en contacto con:

IBM Corporation
J46A/G4
555 Bailey Avenue
San Jose, CA 95141-1003 EE.UU.

Esta información puede estar disponible, sujeta a los términos y condiciones pertinentes, incluido en algunos casos el pago de una cantidad determinada.

IBM proporciona el programa bajo licencia descrito en este documento, y todo el material bajo licencia disponible para el mismo, bajo los términos del Acuerdo de cliente de IBM, el Acuerdo acuerdo internacional de licencia de programa de IBM o cualquier otro acuerdo equivalente entre las partes.

Los datos de rendimiento incluidos en este documento se determinaron en un entorno controlado. Por tanto, los resultados obtenidos en otros entornos operativos pueden variar significativamente. Algunas mediciones pueden haberse efectuado en sistemas a nivel de desarrollo, y no existe ninguna garantía de que dichas mediciones sean las mismas en sistemas de disponibilidad general. Además, es posible que algunas mediciones se hayan estimado mediante extrapolación. Los resultados reales pueden variar. Los usuarios de este documento deben verificar los datos aplicables a su entorno específico.

La información relacionada con productos no de IBM se ha obtenido de los suministradores de dichos productos, de sus anuncios publicados o de otras fuentes de información pública disponibles. IBM no ha probado dichos productos y no puede confirmar la precisión del rendimiento, la compatibilidad ni ninguna otra afirmación relacionada con productos que no son de IBM. Las consultas acerca de las prestaciones de los productos que no son de IBM deben dirigirse a los suministradores de tales productos.

Todas las declaraciones relativas a la dirección o intención futura de IBM están sujetas a cambios o anulación sin previo aviso y representan únicamente metas y objetivos.

Esta información se suministra sólo con fines de planificación. La presente información esta sujeta a cambios antes de que los productos que en ella se describen estén disponibles.

Esta información contiene ejemplos de datos e informes utilizados en las operaciones de negocios diarias. Para ilustrarlos de la forma más completa posible, los ejemplos incluyen nombres de personas, empresas, marcas y productos. Todos estos nombres son ficticios y cualquier similitud con los nombres y direcciones utilizados por una empresa real es totalmente casual.

LICENCIA DE COPYRIGHT:

Esta información contiene programas de aplicación de ejemplo en idioma de origen, que ilustra las técnicas de programación en diversas plataformas operativas. Puede copiar, modificar y distribuir estos programas de ejemplo de cualquier forma, sin pagar a IBM, con la finalidad de desarrollar, utilizar, comercializar o distribuir programas de aplicación que se ajusten a la interfaz de programación de aplicaciones para la plataforma operativa para la que se han escrito los programas de ejemplo. Estos ejemplos no se han probado bajo todas las condiciones posibles. Por lo tanto, IBM no puede garantizar ni dar por sentada la fiabilidad, capacidad de servicio o funcionamiento de esos programas. Los programas de ejemplo se suministran "TAL CUAL", sin garantía de ninguna clase. IBM no se hará responsable de los daños que puedan derivarse del uso de los programas de ejemplo.

Cada copia, parcial o completa, de estos programas de ejemplo o cualquier trabajo derivado, debe incluir un aviso de copyright como el siguiente:

© (el nombre de su empresa) (año). Partes de este código provienen de programas de ejemplo de IBM Corp. © Copyright IBM Corp. _escriba el año o años_. Reservados todos los derechos.

Si está viendo esta información en copia software, es posible que las fotografías y las ilustraciones en color no aparezcan.

Consideraciones sobre la política de privacidad

Los productos de software de IBM, incluidas las soluciones de software como servicio, ("Ofertas de software"), pueden utilizar cookies u otras tecnologías para recopilar información sobre el uso de productos, para ayudar a mejorar la experiencia del usuario final, para personalizar las interacciones con el usuario final o para otros fines. En muchos casos, las Ofertas de software no recopilan información de identificación personal. Algunas de nuestras Ofertas de software pueden ayudarle a recopilar información de identificación personal. Si esta Oferta de software utiliza cookies para recopilar información de identificación personal, la información específica sobre el uso de cookies por parte de esta oferta se expone más abajo.

Dependiendo de las configuraciones desplegadas, esta Oferta de software puede utilizar cookies de sesión o persistentes. Si un producto o componente no está en la lista, ese producto o componente no utiliza cookies.

Tabla 6. Uso de cookies de los productos y componentes de InfoSphere Information Server

Módulo de producto	Componente o característica	Tipo de cookie que se utiliza	Recopilar estos datos	Finalidad de los datos	Inhabilitación de las cookies
Cualquiera (parte de la instalación de InfoSphere Information Server)	Consola web de InfoSphere Information Server	<ul style="list-style-type: none"> Sesión Persistente 	Nombre de usuario	<ul style="list-style-type: none"> Gestión de sesiones Autenticación 	No se pueden inhabilitar

Tabla 6. Uso de cookies de los productos y componentes de InfoSphere Information Server (continuación)

Módulo de producto	Componente o característica	Tipo de cookie que se utiliza	Recopilar estos datos	Finalidad de los datos	Inhabilitación de las cookies
Cualquiera (parte de la instalación de InfoSphere Information Server)	InfoSphere Metadata Asset Manager	<ul style="list-style-type: none"> Sesión Persistente 	Ninguna información de identificación personal	<ul style="list-style-type: none"> Gestión de sesiones Autenticación Usabilidad de usuario mejorada Configuración de inicio de sesión único 	No se pueden inhabilitar
InfoSphere DataStage	Etapas Big Data File	<ul style="list-style-type: none"> Sesión Persistente 	<ul style="list-style-type: none"> Nombre de usuario Firma digital ID de sesión 	<ul style="list-style-type: none"> Gestión de sesiones Autenticación Configuración de inicio de sesión único 	No se pueden inhabilitar
InfoSphere DataStage	Etapas XML	Sesión	Identificadores internos	<ul style="list-style-type: none"> Gestión de sesiones Autenticación 	No se pueden inhabilitar
InfoSphere DataStage	Consola de operaciones de IBM InfoSphere DataStage and QualityStage	Sesión	Ninguna información de identificación personal	<ul style="list-style-type: none"> Gestión de sesiones Autenticación 	No se pueden inhabilitar
InfoSphere Data Click	Consola web de InfoSphere Information Server	<ul style="list-style-type: none"> Sesión Persistente 	Nombre de usuario	<ul style="list-style-type: none"> Gestión de sesiones Autenticación 	No se pueden inhabilitar
InfoSphere Data Quality Console		Sesión	Ninguna información de identificación personal	<ul style="list-style-type: none"> Gestión de sesiones Autenticación Configuración de inicio de sesión único 	No se pueden inhabilitar
InfoSphere QualityStage Standardization Rules Designer	Consola web de InfoSphere Information Server	<ul style="list-style-type: none"> Sesión Persistente 	Nombre de usuario	<ul style="list-style-type: none"> Gestión de sesiones Autenticación 	No se pueden inhabilitar
InfoSphere Information Governance Catalog		<ul style="list-style-type: none"> Sesión Persistente 	<ul style="list-style-type: none"> Nombre de usuario Identificadores internos Estado del árbol 	<ul style="list-style-type: none"> Gestión de sesiones Autenticación Configuración de inicio de sesión único 	No se pueden inhabilitar
InfoSphere Information Analyzer	Etapas Reglas de datos en el cliente del Diseñador de InfoSphere DataStage and QualityStage	Sesión	ID de sesión	Gestión de sesiones	No se pueden inhabilitar

Si las configuraciones desplegadas para esta Oferta de software le ofrecen como cliente la posibilidad de recopilar información de identificación personal de los usuarios finales mediante cookies y otras tecnologías, debe buscar asesoramiento jurídico sobre la legislación aplicable a dicha recopilación de datos, incluidos los requisitos de notificación y consentimiento.

Para obtener más información sobre el uso de diversas tecnologías, incluidas las cookies, para estos fines, consulte la Política de privacidad de IBM en <http://www.ibm.com/privacy>, la sección “Cookies, balizas web y otras tecnologías” de la Declaración de privacidad en línea de IBM en <http://www.ibm.com/privacy/details> y la “Declaración de privacidad de productos de software y software como servicio de IBM” (en inglés) en <http://www.ibm.com/software/info/product-privacy>.

Marcas registradas

IBM, el logotipo de IBM e [ibm.com](http://www.ibm.com) son marcas comerciales o marcas registradas de International Business Machines Corp., registradas en muchas jurisdicciones en todo el mundo. Otros nombres de productos y servicios pueden ser marcas registradas de IBM u otras empresas. Encontrará una lista actual de las marcas registradas de IBM en el sitio web www.ibm.com/legal/copytrade.shtml.

Los términos siguientes son marcas comerciales o marcas registradas de otras empresas:

Adobe es una marca registrada de Adobe Systems Incorporated en los Estados Unidos y/o en otros países.

Intel e Itanium son marcas comerciales o marcas registradas de Intel Corporation o sus filiales en los Estados Unidos y otros países.

Linux es una marca registrada de Linus Torvalds en los Estados Unidos y/ en otros países.

Microsoft, Windows y Windows NT son marcas registradas de Microsoft Corporation en los Estados Unidos y/o en otros países.

UNIX es una marca registrada de The Open Group en los Estados Unidos y en otros países.

Java[™] y todas las marcas registradas y logotipos basados en Java son marcas comerciales o marcas registradas de Oracle y/o sus filiales.

El Servicio de correos de Estados Unidos (United States Postal Service) es propietario de las siguientes marcas registradas: CASS, CASS Certified, DPV, LACS^{Link}, ZIP, ZIP + 4, ZIP Code, Post Office, Postal Service, USPS y United States Postal Service. IBM Corporation es un licenciataria no exclusivo de DPV y LACS^{Link} del Servicio de correos de Estados Unidos.

Otros nombres de empresas, productos y servicios pueden ser marcas comerciales o marcas de servicio de terceros.

Índice

A

accesibilidad de los productos
 accesibilidad 33
avisos legales 41

D

documentación del producto
 acceder 37

E

extensiones de conjunto de reglas
 guía de aprendizaje de datos de
 direcciones 1

M

marcas registradas
 lista de 41

S

servicios de software
 contactar 35
soporte
 cliente 35
soporte al cliente
 contactar 35
Standardization Rules Designer
 guía de aprendizaje de datos de
 direcciones 1



Impreso en España

SC43-1237-00

