IBM InfoSphere Business Glossary
النسخة 9 الإصدار 1

دليل المستخدم

IBM
IBM InfoSphere Business Glossary

دليل المستخدم

IBM
ملاحظة

قبل استخدام هذه المعلومات والمنتج الذي تدعمه، اقرأ المعلومات في "الإشعارات والعلامات التجارية" صفحة 23.

© حقوق النشر لشركة IBM Corporation 2012-2006

حقوق مقصورة على مستخدمي حكومة الولايات المتحدة – الاستخدام أو النسخ أو النشر يكون وفقًا للعقد GSA ADP Schedule Contract المبرم مع شركة IBM Corp.
المحتويات

الفصل الأول. مشاهدة محتويات قاموس مصطلحات الأعمال
 البحث عن محتويات قاموس مصطلحات الأعمال .............................................. 1
 تصفح قاموس مصطلحات الأعمال .................................................................... 2
 ترشيح بيانات الكشف ....................................................................................... 3
 تصفح التسلسلات الهرمية ............................................................................. 4
 مشاهدة مسار الأعمال .................................................................................. 4
 مشاهدة المخططات ......................................................................................... 5
 حفظ النتائج إلى ملف .................................................................................... 6

الفصل 2. البحث عن المصطلحات في الوثائق بواسطة InfoSphere Business Glossary Anywhere
 البدء في برنامج استعراض سطح المكتب .................................................... 9
 جولة البدء: توصيف المحددات .................................................................. 10

ملحق 1. إمكانية الوصول إلى المنتج ................................................................. 17
 مطابعات فنية يمكن الوصول إليها ................................................................. 17
 ومكانية الوصول IBM .................................................................................. 17

ملحق ب. الاتصال إلى IBM ............................................................................ 19

ملحق ج. الوصول وادخال التعليقات التقييمية على المطبوعات الفنية للمنتج ................................................................. 21

الاشعارات والعلامات التجارية .................................................................. 23
الفصل الأول. مشاهدة محتويات قاموس مصطلحات الأعمال

يمكنك مشاهدة المعلومات في قاموس مصطلحات الأعمال بطرق متعددة. بمرجع أساسي اتصالك إلى InfoSphere® Business Glossary، يمكنك استخدام تقنيات عديدة لإيجاد المعلومات عن أصول قاموس مصطلحات الأعمال.

تعد أسرع طريقة لعرض المعلومات عن مصطلح تعريف اسمه هي استخدام أداة إيجاد المصطلح السريعة التي تظهر في أعلى اليسار من شاشة InfoSphere Business Glossary. ابدأ بكتابته في مجال ادخال البيانات في أداة إيجاد المصطلح السريعة.

يمكنك أيضا استخدام الطرق التالية لتشاهد تفاصيل أصول التحكم في المعلومات:

البحث عن محتويات قاموس مصطلحات الأعمال

يمكنك البحث عن محتويات قاموس مصطلحات الأعمال من الصفحة الرئيسية لمكتبة المصطلحات الأعمال. قم بتقليل نتائج البحث الخاصة بك بتحديد الادعاء البديع.

قبل البدء

يجب أن تقوم ببدء الاتصال كمستخدم أساسي في Business Glossary أو أعلى من ذلك.

نبذة عن هذه المهمة

يمكنك البحث عن محتويات قاموس مصطلحات الأعمال باستخدام مكتبة البحث في قاموس مصطلحات الأعمال على صفحة InfoSphere Business Glossary الرئيسية. افتراضيا، يقوم IBM® InfoSphere Business Glossary بالبحث في أسماء المصطلحات عن مجموعة الحروف التي تقوم بكتابتها. يمكنك استخدام اختيارات البحث لتحقيق عملية البحث عن المصطلحات أو تغيير معايير البحث لبحث عن أصول أخرى. إذا شقت اتحاد مسار العمل وكان لديك وظيفة مسار عمل، يُفتح البحث باعتباره في قائمة النشر أو في قاموس التطور، بناءً على نسخة قاموس مصطلحات الأعمال الذي تشاهده في ذلك الوقت.

استخدام اختيارات البحث، يمكنك البحث عن أي نوع من أصول قاموس مصطلحات الأعمال: التصنيفات، أو المصطلحات، أو سياسات التحكم في المعلومات، أو قواعد التحكم في المعلومات. يمكنك أيضا البحث عن أنواع أخرى من أصول أخرى في مستودع تخزين بيانات التوصيف.

يمكنك حفظ اختيارات البحث حتى تقوم بتغييرها. اختيارات البحث التي يتم حفظها تصبح هي معايير البحث المفترضة لعملية البحث التالية من نفس متصفح الإنترنت.

ملاحظات:
• يمكن أن تكون من حفظ معايير البحث يجب أن يتم اتاحة مليء تعريف الارتباط بمتصفح الإنترنت الخاص بك.
• يمكنك أيضا البحث عن المصطلحات بواسطة مسار إيجاد إعداد المصنوعات السريعة المعروضة في أعلى الركن الأيمن من كل صفحة بمكتبة عامة مكتبة الأعمال. بواسطة إعداد إعداد المصنوعات السريعة، يتم البحث عن النص الذي تقوم بكتابته في أسماء المصطلحات.

إجراءات
• تدفق إلى صفحة IBM InfoSphere Business Glossary، يفتح الاتصال إلى IBM InfoSphere Business Glossary. تدفق إلى الصفحة الرئيسية من صفحة أخرى بمكتبة مصطلحات الأعمال، اضغط البحث.
1. أكتب حرف أو أكثر في مجال البحث، أو اتركه خالياً، إذا تركت المجال خالياً، تتكون نتائج البحث من كل المصطلحات في قاموس مصطلحات الأعمال، إذا قمت بادخال مجموعة حروف من حرف أو أكثر، تتكون نتائج البحث من كل المصطلحات التي تحتوي على مجموعة الحروف التي قمت بكتابةها.

2. اضغط على مفتاح البحث.

3. اختياري: للبحث عن أصول أخرى إلى جانب المصطلحات، يمكنك التغيير الخصائص للبحث فيها، أو ضغط على مفتاح البحث الخاص بك، يمكنك تحديد أي من أنواع الأصول تريد تضمينها في البحث الخاص بك، والمصطلحات التي تريد تضمينها، يمكنك أيضاً تحديد أن تكون النتائج ذات نسبيات محددة، أو التي تحتوي حرس محدد، أو التي تم تعديلها خلال فترة معينة من الوقت.

4. اختياري: إذا قمت بتغيير الخصائص للبحث أو التبعية، يمكنك اختيار خاصية تضمينها، يمكنك تحديد أي من أنواع المصطلحات تريد تضمينها، في قائمة من خيارات البحث المتاحة، يمكنك تحديد نوع مسار واحد وخصائص واحدة على الأقل.

أ- حدد الأصول التي تريد البحث عنها، والمصطلحات التي تريد البحث فيها، بتحديدها من القوائم المنسدلة، عندما تقوم بتثبيت أصل أو خاصية، يظهر في الكشف أعلى قائمة المنسدلة المناسبة، لازالة بند من الكشف، ضغط على البند في الكشف.

ب- اختياري: يمكنك تحديد نوع البحث أكثر بالتحديد من الاختيارات المتاحة، مثل التسميات، والمنظمين، وفترة التعديل.

ج- اختياري: اختيار خاصية لحفظ اختيارات البحث الخاصة بك لجلسة لاحقة، يمكنك الرجوع إلى آخر ما تم حفظه من معايير البحث بالضغط على استعادة.

الإجمالية: الوضع، اضغط على استعادة ارجاع المحتوى لتصفح قاموس مصطلحات الأعمال، يمكنك إيجاد أصول قاموس مصطلحات الأعمال والأصول الأخرى في مستودع تخزين بيانات التوصيف بواسطة التصفح.

قبل البدء

إجراء

1. اضغط على قائمة يقابل الطريقة التي تريد التصفح بها، الاختيارات المتاحة لك تعتمد على وظيفة الخصائص الخاصة بك وما إذا كان لديك وظيفة مسار عمل.

2. اضغط على بند قائمة يقابل الطريقة التي تريد التصفح بها، الاختيارات المتاحة لك تعتمد على وظيفة الخصائص الخاصة بك وما إذا كان لديك وظيفة مسار عمل.

<table>
<thead>
<tr>
<th>الاسم</th>
<th>الاستعراض نوع معين من أصول قاموس مصطلحات الأعمال</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>الوصف</td>
<td>من قاموس مصطلحات النشر، اضغط على بند القائمة المقابل لعنوان قاموس مصطلحات الأعمال التي تريد مشاهدتها، مصطلحات، أو التصنيفات، أو القواعد، أو السياسات.</td>
</tr>
<tr>
<td>الاختيار</td>
<td>لا استعراض نوع معين من أصول قاموس مصطلحات الأعمال</td>
</tr>
</tbody>
</table>
الفصل 0. مشاهدة محتويات قاموس مصطلحات الأعمال

الوصف | الاختيار
--- | ---
ثم حدّد نوع أصل أو مشاهدة تسلسل مناسبة من الكشف المعروض. مشاهدة التسلسل تعرض مشاهدة هرمية بكل الأصول من نوع معين | لعرض كشف بكل الأصول ذات تسمية بعينها من قاموس النشر، حدد التسميات، ثم حدد تسمية من الكشف.
| لعرض كشف بالأصول ذات منظم بعينه من قاموس النشر، حدد المنظم، ثم حدد منظم من الكشف. | للاستعراض من عرض بيانات بكل أنواع الأصول المتاحة للتصفح والمراجعة في IBM InfoSphere Business Glossary من قاموس النشر أو من قاموس التطوير، اضغط تصفح > تصفح كل الأصول. يمكنك أيضاً تحديد مشاهدات تسلسل من هذا العرض.
| لعرض كشف بأصول قاموس مصطلحات الأعمال المتسودة أو في انتظار الاعتماد أو المعتمدة من قاموس التطوير | استعراض كشف بكل المصطلحات عند مساعدة أو في الاعتماد أو المعتمدة التي تعد مساعدة أو في الانتظار الاعتماد 

مثال

لعرض كشف بكل المصطلحات في قاموس مصطلحات الأعمال، اضغط على المحتوى رقم 3.

| من قاموس التطوير، المتسودة، أو في انتظار الاعتماد، أو معتمد، ابدأ على أي الأصول تريد الاطلاع عليها. | لعرض كشف بأصول قاموس مصطلحات الأعمال.

تقييم بيانات الكشف

يرجى استخدام تقييم البيانات لتقييم نتائج كشف الأصول الذي قمت بعرضه بالتصفح.

قبل البدء

يرجى أن تقوم بتقييم الاتصال كمستشار أساسي في Business Glossary أو أعلى من ذلك.

نبذة عن هذه المهمة

بالنسبة إلى محتويات البيانات، يمكن تحسين نتائج كشف الأصول التي حصلت عليها باستعراض قاموس مصطلحات الأعمال.

إجراءات

1. قم بعرض الكشف بواسطة تصفح قاموس مصطلحات الأعمال.
2. اضغط على شارة تقييم البيانات ( ). يتم عرض كشف بالمرشحات الأساسية.
3. اختياري: حدّد كل المرشحات لعرض كل المرشحات الممكنة.
4. اختياري: حدد المدخلات التي تريد تطبيقها بالتمديد من القوائم المنسدلة أو بملء المجالات.
5. اضغط تطبيق.
6. اختياري: حدد محتوى المحمولة في كل من المرشحات.
النتائج

يتم عرض كشف متقلص بالأصوات بناءً على المرشحات التي قمت أنت بتطبيقها على الكشف الأصلي.

تصفح التسلسلات الهرمية

يمكنك تصفح مشاهدات التسلسل الهرمي الخاصة بمحتويات قاموس مصطلحات الأعمال. تعرض لك مشاهدة التسلسل العلاقات الهيكلية بين البنود في التسلسل.

قبل البدء

يجب أن تقوم ببدء الاتصال كمستخدم أساسي في Business Glossary أو أعلى من ذلك.

نبذة عن هذه المهمة

يمكنك استعراض مشاهدات التسلسل للتصنيفات، وأصول نماذج البيانات المنطقية، أصول نماذج البيانات الفعلية، تقارير ونماذج ذكاء الأعمال (BI)، ومصادر البيانات التي تم تجهيزها. إذا كنت قد الاتصال كمستخدم أساسي في Business Glossary، يمكنك مشاهدة فقط مشاهدة تسلسل التصنيف.

إجراء

1. توجه إلى قاموس مصطلحات التطوير أو قاموس النشر.
2. اضغط على أحد البنود التالية بناءً على نوع الأصول التي تريد مشاهدة تسلسل لها:
   - للتصنيفات، اضغط تسلسل التصنيفات.
   - لسياسات التحكم في المعلومات، اضغط تسلسل السياسة.
   - لأصول نماذج البيانات المنطقية، أو أصول نماذج البيانات الفعلية، تقارير أو نماذج ذكاء الأعمال، أو مصادر البيانات التي يتم تجهيزها، اضغط مشاهدة التسلسل أسفل العنوان المقابل لنوع الأصل الذي تريد مشاهدته.
   - لتحديد مشاهدة تسلسل من عرض بياني بكل أنواع الأصول، اضغط تصفح كل الأصول، ثم حدد شارة مشاهدة تسلسل في بداية الصف المقابل لنوع الأصل الذي تريد مشاهدته.

مشاهدة مسار الأعمال

يمكنك مشاهدة تقارير مسار الأعمال الذي يعرض مسار المعلومات بين الأصول.

قبل البدء

لمشاهدة مسار الأعمال في IBM InfoSphere Business Glossary، يجب استيفاء الشروط التالية:
• يجب أن يتم تركيب K2079000 IBM InfoSphere Metadata Workbench.
• يجب أن تم تركيب النسخة 10.0.22 أو ما بعدها، على النظام الخاص بك.
فيت بحث عن هذه المهمة

لا يمكن تقرير مسار الأعمال فقط بعرض مسار المعلومات بين الأصول. على سبيل المثال، تقرير مسار الأعمال لمسار B1 قد يعرض تدفق البيانات من جدول قاعدة بيانات إلى جدول قاعدة بيانات آخر. من جدول قاعدة البيانات الأخرى تتدفق البيانات داخل جدول قاعدة بيانات BI ثم إلى تقرير BI. العرض يوضح سياق جداول قاعدة البيانات وجدول مجموعة تقرير B1.

إجراءات

1. قم بتحديد الهدف. إن تقرير مسار الأعمال يتضمن معلومات عن البيانات الممتدة (تطبيق، ملف، مصادر البيانات المعقدة (تطبيق، ملف، تعريف الأدوار المخزنة)، تقارير BI ونموذج التقارير، وملفات البيانات، ووحدات الوصف المنطقي.

2. في صفحة تفاصيل الأصل، اضغط مسار الأعمال.

النتائج

يتم فتح نافذة جديدة تعرض مسار الأعمال للأصل.

مشاهدة المخططات

يمكنك مشاهدة مخططات IBM InfoSphere Blueprint Director من داخل IBM InfoSphere Business Glossary.

قبل البدء

- يجب أن تقوم ببدء الاتصال كمستخدم أساسي في Business Glossary أو أعلى من ذلك.
- يجب أن يتم تركيب Microsoft Internet Explorer، النسخة 1 أو ما بعدها، أو Firefox ESR (Extended Support Release) النسخة 7 أو ما بعدها، أو Internet Explorer.

نهاية المهمة

إن المخطط هو مجموعة من الرسوم البيانية التي تمثل بنية معلومات مشروع ما. تتضمن المخططات عناصر ووصولاتها إلى أصول أخرى، عناصر طرق وتفاصيل أخرى. المخططات هي أصول مستودع تخزين بيانات التوصيف التي يمكن تخصيصها للمصطلحات وقواعد التحكم في المعلومات.

يمكنك عرض كشف بالمخططات المطبوعة بواسطة استعراضها. من صفحة تفاصيل المخططات، يمكنك استعراض المخططات المطبوعة بواسطة استعراضها. من صفحة تفاصيل المخططات، يمكنك أيضًا تحويل المخطط إلى ملف يمكن فتحه في InfoSphere Blueprint Viewer من InfoSphere Blueprint Director ويتكون مشاهدة تفاصيل أي عنصر من المخطط.
يمكنك مشاهدة المخططات بطرق عديدة:

<table>
<thead>
<tr>
<th>الاسم</th>
<th>الوصف</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>قاموس مصطلحات التطوير أو قاموس مصطلحات النشر، تم تنفيذ أحد التصرفات التالية: حدد المزيد للمخططات</td>
<td>لمشاهدة جزء المخطط</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>استعراض كل الأصول، ثم حدد المخطط من الصف الأول بالصفحة.</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>اضغط على وصلة المخطط من حيث يتم عرضها في قاموس مصطلحات الأعمال.</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>لعرض صفحة التفاصيل الخاصة بالمخطط.</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>من صفحة التفاصيل الخاصة بالمخطط اضغط مشاهدة المخطط أو صورة المخطط.</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>يعرض المخطط في نافذة منفصلة.</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>إذا كان عنصر المخطط يربط بالعنصر الآخر، يتم عرض وصلة إلى عنصر المخطط في صفحة التفاصيل الخاصة.</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>بقم في المتصل في IBM InfoSphere Business Glossary من صفحة التفاصيل.</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>اضغط على العنصر المرتبط، وتم فتح نافذة عنصر المخطط الذي يحتوي</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>على هذا العنصر.</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>اضغط على شارة التحميل من صفحة التفاصيل الخاصة بالمخطط، وقم بحفظ المخطط إلى ملف bpt.</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>لحفظ النتائج إلى ملف. يمكنك حفظ كشف حصلت عليه بواسطة البحث أو التصفح في قاموس مصطلحات الأعمال إلى ملف.</td>
</tr>
</tbody>
</table>

قبل البدء

يجب أن تقوم ببدء الاتصال كمستخدم أساسي في IBM InfoSphere Business Glossary أو أعلى من ذلك.

نتيجة عن هذه المهمة

عندما يعرض IBM InfoSphere Business Glossary المفصول بالفاصلات (CSV) من أمثلة أنواع الكشوف: كشوف المصطلحات، أو التصنيفات، أو قواعد التحكم في المعلومات، أو سياسات التحكم في الأعمال، أو التسميات، والمنظمين، أو أنواع الأصول الأخرى.
إجراءات

1. قم بعرض كشف بواسطة التصفح أو البحث في قاموس مصطلحات الأعمال.
2. حدد اختيارات الكشف.
3. أسفل حفظ الكشف إلى ملف حدد CSV.
4. قم باتباع رسالة الحث التي يتم عرضها بواسطة متصفح الإنترنت الخاص بك لكي يتم حفظ أو فتح الملف.
الفصل 2. البحث عن المصطلحات في الوثائق بواسطة InfoSphere Business Glossary Anywhere

باستخدام IBM InfoSphere Business Glossary Anywhere، يمكنك البحث عن المعلومات عن المصطلحات والأصول المستودع تخزين بيانات التوصيف بينما تقوم بالعمل في تطبيقات أخرى من سطح مكتب Windows.

يمكنك توصيف طريقة التقاط النص لاستخدام مفاتيح لوحة المفاتيح والفأرة أو مفاتيح لوحة المفاتيح فقط. يمكنك تنفيذ بحث مطول للبحث عن مزيد من الأصول، أو يمكنك الحصول على مزيد من المعلومات عن الأصل بالضغط على اسم الأصل. المعلومات تتضمن السياق، الحالة، الاختصار، المصطلحات المتعلقة، المتراشدة، الأصول المخصصة، وخصائص مميزة أخرى. يمكنك فتح نافذة جديدة للاطلاع على صفحة التفاصيل للمصطلح أو التصنيف.

يمكنك أيضا البحث عن المراجع للمصطلحات أو الأصول الأخرى داخل IBM Cognos Business Intelligence ومناولة مسار الأعمال لأصول معينة، إذا تم توصيف نسخة InfoSphere Business Glossary.

المثال التالي يوضح كيف يحصل مستخدم الأعمال على تعريف الأعمال الذي تضعه الشركة للمصطلحات.

وبكيلة الضمان تقرأ وثيقة شركة على الحاسب الآلي الخاص بها حول المخاطر. فهي تحتاج إلى معرفة كيف تقوم الشركة الخاصة بها بتعرف "المخاطر المخصصة"؟ "لمشير المطالبات بشكل صحيح، تقوم بتحديد العبارة "المخاطر المخصصة"؟" في الوثيقة وتوفر اقتراح التفاعل باستخدام المتغيرات النص. تقوم "المخاطر المخصصة"؟" بالبحث في الأسماء والوصف الخاص بالمصطلحات والتوصيفات في قاموس InfoSphere Information Server عن عبارة "المخاطر المخصصة"؟". يتم عرض نتائج البحث في نافذة مفتوحة على الحاسب الآلي للوكالة. تقوم وكلية بتحديد مصطلح معين من الكشف للحصول على مزيد من المعلومات عن هذا المصطلح. يمكنها الاطلاع على صفحة تفاصيل هذا المصطلح في InfoSphere Business Glossary.

البدء في برنامج استعراض سطح المكتب


جولة البدء: توصيف المحددات

IBM InfoSphere Business Glossary Anywhere

في أول استخدام لبرنامج IBM InfoSphere Business Glossary Anywhere، يمكنك تعيين المحددات لطرق التقاط النص، والعرض، واتصال شبكة الاتصال، ونطاق البحث.

قبل البدء

يجب أن يكون لديك وظيفة مستخدم Business Glossary الأساسي أو أعلى من ذلك للوصول إلى قاموس مصطلحات الأعمال.

إجراءات

1. اضغط بالمفتاح الأيمن على شارة الكتاب ( ) في لوحة مهام النظام ثم حدد محددات:
   ● المحدد المفضل بلوحة المفاتيح/Login.
   ● مفتاح الفأرة الذي تقوم أنت بتثبيته الأولي أو الثاني.
   ● مفتاح الفأرة الذي تقوم أنت بتثبيته الأولي أو الثاني.

2. خاصية: إذا تم تحديد بدء الاتصال المنفرد بسطح مكتب Windows الخاص بك وتريد استخدام سجل Windows الخاص بك في وثائق التفويض، حدد مربع الاختيار استخدام توثيق سطح المكتب.

الأماكن المفضلة للقراءة:

- IBM InfoSphere Business Glossary
- IBM InfoSphere Information Server
- IBM InfoSphere Business Glossary Anywhere

اختياري: على علامة تبويب توصيف النظام، قم بإدخال المعلومات التالية:

أ- اسم النظام الرسمي رقم المنفذ للاتصال إلى IBM InfoSphere Business Glossary
ب- اسم المستخدم وكلمة السرية. يجب توصيف اسم المستخدم في InfoSphere Business Glossary

ج- اختياري: إذا تم تحديد بدء الاتصال المنفرد بسطح مكتب Windows الخاص بك وتريد استخدام سجل Windows الخاص بك في وثائق التفويض، حدد مربع الاختيار استخدام توثيق سطح المكتب.

 opciones adicionales

- InfoSphere Business Glossary
- InfoSphere Information Server

اختياري: على علامة تبويب تحكم تفضيلات المستخدم، قم بتنفيذ التصرفات التالية:

- تحديث عدد نتائج البحث على كل عرض للشاشة
- إلغاء شاشة الترحيب المبدئية
- إلغاء اتاحة عرض الصور المساعدة

دليل المستخدم

10
الفصل 3: البحث عن المصطلحات فى الوثائق بواسطة InfoSphere Business Glossary Anywhere

• اختيار اللغة لعرض InfoSphere Business Glossary Anywhere.

5. على علامة تبويب بنود البحث، يمكنك تحديد أنواع الأصول والبنود الأخرى التي تريد البحث عنها. يتم تحديد المصطلح و التصنيف افتراضاً.

6. اضغط حسباً لحفظ محددات التوصيف.

7. إذا كان منفذ HTTPS (ملتصق اتصال HTTPS) يعتمد على علامة تبويب بنود البحث، يمكنك تحديد أنواع الأصول والبنود الأخرى التى تريد البحث عنها. يتم تشكيل المصطلح و التصنيف افتراضياً.

8. اضغط على علامة تبويب المصفوفة الخاص بك.

IBM InfoSphere Information Server chromatographى (ملتصق اتصال HTTPS) يتم استعمال HTTPS، في أول مرة تقوم فيها بالاتصال إلى InfoSphere Business Glossary، إذا كانت الشهادة من وحدة الخدمة غير موثوق بها. إذا HTTPS، يتم تشكيل المصطلح و التصنيف افتراضياً.

9. اضغط على Uninstallgrey المصفوفة الخاص بك.

أ. قم بفتح Windows Internet Explorer. في مجال العنوان، أكتب معلومات الاتصال للاتصال إلى InfoSphere Business Glossary Anywhere.

ب. كم باستخدام النص التالي: InfoSphere Business Glossary

ج. إذا كانت الشهادة غير موثوق بها، فيجب عليك تركيب شهادة سرية.

د. اتبع الخطوات التالية ويجب اتباع الاجراءات التالية مع Internet Explorer 7.0، قد تتطلب خطوات مختلفة قليلاً.

ه. اضغط على علامة تبويب مسار الشهادة.

إ. اضغط على المسار الرئيسى المعروض فى أعلى نافذة مسار الشهادة.

ز. اضغط على مشاهدة الشهادة.

ح. اتبع رسالات الحذف لبرنامج معالجة استقبال الشهادة، واضغط انتهاء. يمكنك تخزين الشهادة في أي مخزن للسرية.

ب. اضغط على علامة تبويب المصفوفة السلسالة InfoSphere Business Glossary Anywhere.

يمي. اضغط مرة أخرى على علامة الكتاب المفتوح للاصال بالاتصال بقاموس مصطلحات الأعمال.

النتائج

InfoSphere Business Glossary Anywhere

• شارة على شكل دائرة خضراء (✓) (في أسفل الركن الأيمن من التطبيق) تشير إلى أن InfoSphere Business Glossary Anywhere منصلوباً بوحدة خدمة قاموس مصطلحات الأعمال. يمكنك البدء في البحث عن أصول قاموس مصطلحات الأعمال.

• يمكنك مشاهدة المحددات في أي وقت. اضغط على شارة القائمة (✓) في الركن الأعلى الأيمن من التطبيق ثم حدد محددات.

• لتبقي على نافذة InfoSphere Business Glossary Anywhere مفتوحة الأخرى، اضغط على شارة دائماً في الأعلى (✓) في الركن الأعلى الأيمن من التطبيق.
جولة الابتداء: البحث عن المصطلحات والأصول الأخرى

يمكنك البحث عن معاني الأعمال عن أصول المعلومات المتضمنة في الوثائق القائمة على النص على الحاسب الآلي الخاص بك.

قبل البدء

- يجب أن يكون لديك وظيفة مستخدم Business Glossary الأساسي أو أعلى من ذلك للوصول إلى قاموس مصطلحات الأعمال.


إجراء

1. قم بإظهار كلمة أو عبارة في وثيقة باستخدام طريقة التقاط النص التي قمت بتحديدها. لمشاهدة طريقة التقاط النص الخاص بك، قم بالتمرير فوق شارة الكتاب **** (****) في لوحة مهام النظام الخاص بك. على سبيل المثال، إذا قمت بتحديد طريقة التقاط لوحة المفاتيح والفأرة، اضغط على المفتاح ثم قم بسحب المؤشر بينما تبقى على مفتاح الفأرة لأسفل. على سبيل المثال:
الفصل 3. البحث عن المصطلحات في الوثائق بواسطة InfoSphere Business Glossary Anywhere

تم فتح InfoSphere Business Glossary Anywhere آليا ويعرض الكلمات المتطابقة للكلمات التي قمت بالتقاطها.

بديع عن الأظهار، قم بفتح InfoSphere Business Glossary Anywhere من لوحة مهام النظام الخاص بك وأكتب الكلمات للبحث عنها في مربع النص في الأعلى.

بينما تقوم بكتابة نص، يتم آليا عرض المصطلحات أو الأصول الأخرى التي تتطابق ما قمت باظهاره أو كتابته. يمكنك تحديد أصل من نتائج البحث، أو الاستمرار في كتابة النص ثم الضغط على بحث.

إذا قمت بالبحث عن أكثر من كلمة، يقوم InfoSphere Business Glossary Anywhere بالبحث عن الكلمات تماما كما قمت بكتابتها. على سبيل المثال، إذا تم تحديد أنواع الأصول المراد إيجادها إلى مصطلحات وتصنيفات، وقمت بالبحث عن العبارة "حساب المستخدم"، يتم عرض المصطلحات والتصنيفات التي يوجد بها كلمة "مستخدم" أو "حساب" في خاصية الاسم. تعد عملية البحث غير حساسة لحالة الحرف.

اختياري: إذا كنت تريد أيضا البحث في خاصية الوصف المختصر، اضغط على وصلة محاولة البحث المطول الموجودة أسفل نتائج البحث الأخيرة. يتم البحث في خاصية الاسم للأصول التي يتم تحديدها على علاءمة تبويب بنود البحث عن أي كلمات في مجموعة حروف النص. يتم البحث في خاصية الوصف المختصصر لأوجد مجموعة حروف النص بالكامل.

إذا لم تكن هناك نتائج أو إذا كنت تريدها أيضا البحث في خاصية الوصف المختصصر، ضعف على

البحث عن المصطلحات أو الأصول الأخرى التي تتطابق بحثك.

إذا كنت تريدها أيضا البحث في خاصية الوصف المختصصر، اضغط على

وسيط على اسم أحد النتائج في كشف نتائج البحث لعرض المعلومات التفصيلية الخاصة به مثل مسار InfoSphere، السياق، المنظومين، والأصول الأخرى المخصصة للأصل. يتم عرض المعلومات في نافذة Business Glossary Anywhere.
يمكنك أيضا الضغط على شارة فتح في متصفح InfoSphere Business Glossary للاطلاع على تفاصيل أصل ما في Business Glossary على سبيل المثال:

4. إذا تم توصيف نسخة IBM InfoSphere Business Glossary لديك للعمل مع IBM Cognos Business Intelligence أيضا، يمكنك البحث عن المراجع إلى المصطلحات في IBM Cognos Business Intelligence في نافذة تفاصيل المصطلح في InfoSphere Business Glossary Anywhere، كما هو موضح في الشكل التالي.
عملية البحث تجد التقارير التي تحتوي على اسم المصطلح في التقرير. كما هو موضح في الشكل التالي، يتم ارجاع كل عناصر ذكاء الأعمال التي يدعمها IBM Cognos.

إذا تم توصيف نسخة IBM InfoSphere Business Glossary لديك لدعم مسار الأعمال، يمكنك الضغط على شارة مسار الأعمال ( ) لمشاهدة مسار الأعمال للأصول التي يتم دعمها مثل تقارير BI، نماذج التقارير، والتطبيقات.

الفصل 2. البحث عن المصطلحات في الوثائق بواسطة

InfoSphere Business Glossary Anywhere
إن تقرير مسار الأعمال هو تقرير للقراءة فقط يعرض مسار المعلومات بين الأصول. على سبيل المثال، تقرير مسار الأعمال لـ 

BI قد يعرض تدفق البيانات من جدول قاعدة بيانات إلى جدول قاعدة بيانات آخر. من جدول قاعدة البيانات الآخر، تدفق البيانات داخل جدول مجموعة تقارير BI ثم إلى تقرير BI. يوضح سياق جداول قاعدة البيانات وجدول مجموعة تقرير BI.
الملحق أ. امكانية التوصول إلى المنتج

يمكنك الحصول على معلومات عن حالة امكانية التوصول لمنتجات IBM من وحدات برامج منتجات IBM InfoSphere Information Server وواجهات تعامل المستخدم ليست في المنتوان بالكامل. يقوم برنامج التركيب بتركيب وحدات البرامج والمكونات التالية:

- IBM InfoSphere Business Glossary
- IBM InfoSphere Business Glossary Anywhere
- IBM InfoSphere DataStage®
- IBM InfoSphere FastTrack
- IBM InfoSphere Information Analyzer
- IBM InfoSphere Information Services Director
- IBM InfoSphere Metadata Workbench
- IBM InfoSphere QualityStage®


مطبوعات فنية يمكن الوصول إليها

يتم توفير مطبوعات فنية في المنتوان لمنتجات InfoSphere Information Server في مركز للمعلومات. يقدم مركز المعلومات المطبوعات الفنية بتنسيق XHTML 1.0، الذي يمكن مشاهدته في معظم برامج استعراض الإنترنت. يسمح لك بتحديد تفضيلات العرض في برنامج الاستعراض الخاص بك. يسمح لك أيضاً باستخدام وحدات قراءة الشاشة والتقنيات المساعدة الأخرى للتوصول إلى المطبوعات الفنية. المطبوعات الفنية الموجودة في مركز المعلومات يتم توفيرها أيضاً في ملفات PDF، والتي لا يمكن التوصول لها بشكل كامل.

وامكانية التوصل IBM

لمزيد من المعلومات عن الالتزام الذي تتعهد به IBM Human Ability and Accessibility Center، انظر IBM Human Ability and Accessibility Center.

 حقوق النشر لشركة IBM Corp. © 2012.2006
دليل المستخدم
 Investors can contact IBM to get support services, software, and product information.

You can also provide a feedback to IBM about the products and technical documents.

The following table lists the sources of customer support, software services, training, and products and solutions.

<table>
<thead>
<tr>
<th>الوصف والمكان</th>
<th>مصدر</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>يمكنك إيجاد المعلومات عن البرامج، وتكنولوجيا المعلومات، وخدمات استشارات الأعمال، على موقع الحلول على My IBM</td>
<td>خدمات البرامج</td>
</tr>
<tr>
<td>يمكنك ادارة الوصلات إلى مواقع IBM على الانترنت والموارد التي تحقق احتياجاتك الخاصة من الدعم الفني عن طريق تكوين حساب على موقع My IBM على <a href="http://www.ibm.com/account/">www.ibm.com/account/</a></td>
<td>My IBM</td>
</tr>
<tr>
<td>يمكنك التعرف على التدريب الفني وخدمة التعليم التي تم تصميمها للأفراد، والشركات، وشركات العامة للحصول على وصيانة وتحسين مهاراتهم في تكنولوجيا المعلومات على <a href="http://www.ibm.com/software/sw-training/">http://www.ibm.com/software/sw-training/</a></td>
<td>التدريب والشهادات</td>
</tr>
</tbody>
</table>
الملحق G: التوصل وادخال التعليقات التقييمية على المطبوعات الفنية للمنتج

يتم توفير المطبوعات الفنية بتنسيقات متنوعة في أماكن مختلفة، بما في ذلك المساعدة التي يتم فتحها مباشرة من واجهات تعامل الوحدة التابعة للمنتج، في مركز معلومات على مستوى مجموعة البرامج، وفي كتب نسخ ملفات PDF.

يتم تركيب مركز المعلومات كخدمة عامة مع IBM InfoSphere Information Server. يتم فتح مركز المعلومات على المساعدة لمعظم واجهات تعامل المنتج، بالإضافة إلى المطبوعات الفنية الكاملة لكل وحدات برامج المنتج في مجموعة البرامج. يمكنك فتح مركز المعلومات من المنتج الذي تم تركيبه أو من منتصف الإنترنت.

التوصيل إلى مركز المعلومات

يمكنك استخدام الطرق التالية لفتح مركز معلومات مجموعة البرامج الذي تم تركيبه:

1. اضغط على وصلة المساعدة في أعلى اليمين من واجهة تعامل الوحدة التابعة.

   ملاحظة: من IBM InfoSphere FastTrack و IBM InfoSphere Information Server Manager، يقوم بند المساعدة الرئيسى بفتح نظام المساعدة المحلي. اختر مساعدة افتح مركز المعلومات المجمعة البرامج بالكامل.

2. اضغط مفتاح F1. يقوم مفتاح F1 عادة بفتح الموضوع الذي يصف السياق الحالي من واجهة تعامل الوحدة التابعة.

   ملاحظة: لا يعمل مفتاح F1 في الوحدات التابعة للإنترنت.

3. قم باستخدام متخصص الإنترنت للوصول إلى مركز المعلومات حتى لو لم تكن بدأ الاتصال إلى المنتج. قم بإدخال العنوان التالي في متخصص الإنترنت:


   host_name هو اسم الحاسب الآلى لطبقة الخدمات حيث يتم تركيب مركز المعلومات، وport_number هو رقم المنفذ إلى InfoSphere Information Server. رقم المنفذ المفترض هو 9020. على سبيل المثال، على حاسب آلى بنظام Microsoft® Windows، يكون عنوان الإنترنت البديل التالي:


   يتم أيضاً إضافة متخصصة مجموعة فرعية من مركز المعلومات على موقع IBM للإنترنت. يتم تجذيرها دورياً على


الحصول على PDF والوثائق الفنية المطبوعة

InfoSphere Information PDF المتاحة من كتب ملفات PDF متاحة من خلال برنامج تركيب برامج تطبيق PDF متاحة على الإنترنت ويمكن التوصيل لها من وثائق الدعم:

https://www.ibm.com/support/docview.wss?uid=swg27008803&wv=1

يمكنك أيضاً طلب المطبوعات الفنية من IBM بناء على النسخ المطبوعة من على الإنترنت أو من خلال ممثل IBM Publications Center. لطلب المطبوعات الفنية من على الإنترنت، اذهب إلى


على
تقديم التعقيبات على المطبوعات الفنية

ما تقدمه من تعليق تقييمي يساعد IBM على توفير معلومات ذات جودة. يمكنك استخدام أي من الطرق التالية لادخال التعقيبات:

- للتعبير عن مركز المعلومات، اضغط على وصلة التعليق التقييمي في الجانب الأيمن الأعلى من أي موضوع في مركز المعلومات.
- قم بإرسال التعقيبات الخاصة بك باستخدام نموذج تعقيب القراء على الإنترنت www.ibm.com/software/awdtools/rcf/
- قم بإرسال التعقيبات بالبريد الإلكتروني إلى comments@us.ibm.com.
- يمكنك إدخال تعليق تقييمي عن المنتج بشكل عام من خلال دراسة الاستهلاك على www.ibm.com/software/data/info/consumability-survey
الاشعارات والعلامات التجارية

تم تطوير هذه المعلومات للمنتجات والخدمات المتوفرة في الولايات المتحدة.

الاشعارات

قد لا تقدم IBM المحتوى لذي يمكن للحصول على المعلومات على المنتجات والخدمات المنتجة حاليا في المساحة الخاصة بك. أي إشارة إلى منتج IBM أو برنامج أو خدمة من IBM لا يعد استخدام منتج أو خدمة IBM مخالفا. يمكن استخدام أي منتج أو خدمة أو برنامج يكون مكافئ وظيفيا ولا ينتهك أي حقوق الملكية IBM كتبية. ومع ذلك، تعد مسؤولية العميل تقييم والتحقق من تشغيل أي من المنتجات أو خدمات IBM غير تلك الخاصة بشركنا IBM.

قد يكون لدى IBM براءات اختراع أو تطبيقات لبراءات اختراع في الانتظار تغطي موضوع المسألة الموضح في هذه الوثيقة. إن تجهيز هذه الوثيقة لا يمنح أي ترخيص لبراءات الاختراع هذه. يمكنك ارسال استعلامات الترخيص إلى:

IBM Director of Licensing
IBM Corporation
North Castle Drive
Armonk, NY 10504-1785 U.S.A.

بالنسبة إلى استعلامات الترخيص بخصوص معلومات فئة الحروف ثنائية-البايت (DBCS)، تواصل مع:

Intellectual Property Department
INTERNATIONAL BUSINESS MACHINES CORPORATION

الفقرة التالية لا تطبق على المملكة المتحدة أو أي دولة أخرى لا توافق فيها هذه الاعدادات مع القانون المحلي:

توفر INTERNATIONAL BUSINESS MACHINES CORPORATION هذه المطبوعات الفنية "كما هي" بدون أي ضمان من أي نوع، سواء صريح أو ضمني، بما في ذلك، ولكن لا يقتصر على، الضمانات الضمنية بعدم التعدي، أو قابلية التسويق أو الملاءمة لأغراض معينة. بعض الولايات لا تسمح بالتنصل من الضمانات الضمنية في معاملات معينة، وبالتالي، قد لا تنطبق هذه العبارة عليك.

قد تحتوي هذه المعلومات على أخطاء مطبعية أو قد تكون غير دقيقة فيها. يتم عمل تغييرات بشكل دوري على IBM، وقد تؤثر هذه التغييرات في إصدارات جديدة من المطبوعات الفنية. قد تقوم IBM بعمل تحسينات و/أو تغييرات على المنتجات والبرامج (المنتجات) التي يتم وصفها في هذه المطبوعات الفنية في أي وقت بدون اشعار.

أي إشارات في هذه المعلومات إلى مواقع على الانترنت لا تخص IBM. يتم تقديمها بغرض توفير الراحة ولا تمتد بأي حال من الأحوال كتأييد لمواعيد الانترنت هذه. المواد المطروحة بهذه المواقع ليست جزءا من المواد IBM المتعلقة بمنتج IBM المتوفرة على الانترنت ولا تنشأ من استخدام مواقع الانترنت هذه على مستوياتك الخاصة.
قد تقوم IBM باستخدام أو توزيع أي من المعلومات التي تقوم بتوفيرها بأي طريقة تراها مناسبة بدون أن تتحمل أي التزام.

الأجهزة المرخص لها استخدام هذا البرنامج والذين يودون الحصول على المعلومات عنه لغرض اتاحة (i) تبادل المعلومات ما بين البرامج التي تم تكوينها بشكل مستقل والبرامج الأخرى (بما في ذلك هذا البرنامج) و (ii) الاستخدام المتبادل للمعلومات التي تم تبادلها، يجب الاتصال إلى:

IBM Corporation
J46A/G4
555 Bailey Avenue
San Jose, CA 95141-1003 U.S.A.

مثل هذه المعلومات قد تكون متاحة، ومعرضة للاحكام والشروط المناسبة، بما في ذلك في بعض الحالات، سداد المصروفات.

البرنامج المرخص الموضح في هذه الوثيقة وكل المواد المرخصة المتوفرة لها يتم تقديمه من قبل IBM وفقا IBM International Program License Agreement لأحكام IBM أو IBM Customer Agreement او اتفاقية مكافئة فيما بيننا.

أي بيانات عن الأداء متضمنة هنا تم تحديدها في بيئة تشغيل تحت الرقابة. وبالتالي، النتائج التي يتم الحصول عليها في بيئة تشغيل أخرى قد تختلف بشكل واضح. ربما تم عمل بعض القياسات على مستوى أنظمة التشغيل ولا يوجد ضمان أن تكون هذه القياسات هي نفسها على الأنظمة المتوفرة بشكل عام. علامة على ذلك، ربما تم تقدير بعض القياسات من خلال الاستقراء. النتائج الفعلية قد تختلف. يجب على مستخدمي هذه الوثيقة التحقق من البيانات المناسبة لبيئة التشغيل المحددة لديهم.

تم الحصول على المعلومات عن المنتجات التي لا تخص IBM من موردي هذه المنتجات، أو إعلاناتهم التي يتم نشرها، أو أي مصادر أخرى متاحة علانية. لم تختبر IBM أو تتفق أو التوافق أو أي ادعاءات أخرى تتعلق بالمنتجات التي لا تخص IBM. يجب توجيهها إلى موردي هذه المنتجات.

كل العبارات بخصوص اتجاه أو نية IBM لا تعتبر عرضة للتغيير أو السحب بدون أشعار، وهي بمثابة غايات وأهداف فقط.

هذه المعلومات هي لأغراض التخطيط فقط. المعلومات المتضمنة هنا معرضة لتغيير قبل أن تصبح هذه المنتجات المتوفرة.

تحتوي هذه المعلومات على أمثلة عن البيانات والتقارير المستخدمة في عمليات اليومية للأعمال. للتوضيح بشكل كامل قد الاسماء، تتضمن الاسماء الخاصة بالشركات، والعلامات التجارية، والمنتجات. كل هذه الاسماء خيالية وأي تشابه مع أسماء أو عناوين مشروع أعمال معين هو من قبل الصدفة تماما.

ترخيص حقوق النشر:

تحتوي هذه المعلومات على عينة برامج تطبيق بلغة المصدر، والتي توضيح تقنيات البرمجة على مختلف بينات التشغيل. يجوز لك نسخ وتعديل وتوزيع عينات البرامج هذه بأي شكل دون السداد إلى IBM، لأغراض التطور، أو الإستخدام، أو التسويق، أو التوزيع لبرامج التطبيق المتوافقة مع واجهة تعامل برامج التطبيق لبيئة التشغيل التي تم كتابة عينة البرامج لها. هذه الأمثلة لم يتم اختبارها بدقة تحت كل الظروف. وبالتالي، لا نكل IBM أو نفترض
ضمناً اعتمادية أو خدمة أو وظيفية هذه البرامج. يتم توفير عينة البرامج "كما هي"، دون ضمانات من أي نوع. لن تكون IBM مسؤولية عن أي تلف ينتج عن استخدامك لعينة البرامج.

كل نسخة أو أي جزء من عينات البرامج هذه أو أي عمل مشتق منها، يجب أن يتضمن إشعار بحقوق النشر كما يلي:

© (اسم الشركة الخاصة بك) (السنة). هناك أجزاء من هذه التعليمات البرمجية مشتقة من عينة برامج شركة IBM Corp. © حقوق النشر لشركة IBM Corp. إذا كنت تشاهد هذه المعلومات من نسخة الكترونية، قد لا تظهر الصور ووسائل توضيح اللون.

العلامات التجارية

علامات تجارية أو علامات تجارية مسجلة لشركة International و/or IBM، وشعار IBM و/or شعار IBM تم تجليها في العديد من الولايات القضائية حول العالم. أسماء المنتجات والخدمات الأخرى قد تكون علامات تجارية أو علامات تجارية مسجلة لشركة IBM أو الشركات الأخرى. يتم اتاحة كشف حالى بالعلامات التجارية لشركة IBM على الانترنت على www.ibm.com/legal/copytrade.shtml.

المصطلحات التالية هي علامات تجارية أو علامات تجارية مسجلة لشركات أخرى:


Intel و/or Intel Corporation هي علامات تجارية أو علامات تجارية مسجلة لشركة Intel Corporation التابعة لها في الولايات المتحدة والبلدان الأخرى.

Linux تم تجليها في الولايات المتحدة، أو البلاد الأخرى، أو كلاهما.

Linus Torvalds هي علامة تجارية مسجلة تخص Linus Torvalds في الولايات المتحدة، أو البلاد الأخرى، أو كلاهما.

Microsoft و/or Name Windows NT هو علامة تجارية مسجلة لشركة Microsoft في الولايات المتحدة الأمريكية، أو البلاد الأخرى، أو كلاهما.

منحية تجارية تخص Oracle Corporation في الولايات المتحدة، و/or البلاد الأخرى.

UNIX هي علامة تجارية مسجلة تخص UNIX Corporation.

و كل العلامات التجارية والشعارات القائمة على Java و/or أو الشركتين التابعة لها.

CASS Certified ، CASS هي علامات تجارية مسجلة لشركة United States Postal Service في الولايات المتحدة، و/or البلاد الأخرى.

CASS للعلامات التجارية التالية: United States Postal Service، USPS، Postal Service، Post Office، ZIP Code، ZIP + 4، ZIP، LACSLink، DPV، LACSLink، الغير IBM Corporation، States Postal Service، United States Postal Service.
